গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জুট ডাইভারসিফিকেশন প্রমোশন সেন্টার
বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়
১৪৫, মনিপুরী পাড়া, তেজগাঁও, ঢাকা।
www.jdpc.gov.bd

জেডিপিসি'র সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি পরিবীক্ষণ কমিটির ৪র্থ প্রান্তিকে ১৫-০৫-২০২৩ তারিখে অনুষ্ঠিত সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন অগ্রগতিঃ

ক্রমিক নং	সভার সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়ন অগ্রগতি
০১	জেডিপিসি'র হালনাগাদকৃত সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি ওয়েব সাইটে আপলোড করতে হবে।	বাস্তবায়িত সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদ করা হয়েছে।
০২	জেডিপিসি'র সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে ষ্টেকহোল্ডাদের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভার আয়োজন করতে হবে।	২১-০৫-২০২৩ তারিখে একটি অবহিতকরণ সভা করা হয়েছে (প্রমানক সংযুক্ত)
০৩	জেডিপিসি'র আওতাধীন জেইএসসিদের সমন্বয়ে আগামী ২১-০৬-২০২৩ তারিখে একটি ত্রৈমাসিক সভার আয়োজন করতে হবে।	বাস্তবায়িত (প্রমানক সংযুক্ত)

(মোঃ জাহাঙ্গীর আলম)
টেকনোলজি রিসার্চ এন্ড ট্রেনিং এক্সিকিউটিভ
জেডিপিসি

সর্বশেষ হালনাগাদ: ১২ জুন ২০২২

সিটিজেন চার্টার

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (Citizen's Charter)
জুট ডাইভারসিফিকেশন প্রমোশন সেন্টার (জেডিপিসি)
১৪৫,মনিপুরী পাড়া, তেজগাঁও, ঢাকা-১২১৫
www.jdpc.gov.bd

১. <u>রূপকল্প ও অভিলক্ষ্য</u>

রূপকল্প (Vision) : বহুমুখী পাটপণ্যের উৎপাদন, ব্যবহার ও সম্প্রসারণ নিশ্চিতকরণ।

অভিলক্ষ্য (Mission) : বহুমুখী পাটপণ্য উৎপাদনে নতুন নতুন উদ্যোক্তা তৈরি, নতুন ডিজাইন ও লাগসই প্রযুক্তি উদ্ভাবন এবং বাজারজাতকরণ কৌশল উন্নয়নের মাধ্যমে পাটপণ্যের ব্যবহার সম্প্রসারণ।

২. প্রতিশ্রুতি সেবাসমূহ -
নাগরিক সেবা

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তি স্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন ও ই-মেইল)
২.১.১	**উদ্যোক্তা নিবন্ধন ও নিবন্ধন নবায়ন।**	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার নিকট থেকে আবেদন পত্র সংগ্রহ।	১. আবেদনপত্র, ২. আবেদনের সমর্থনে প্রাসঙ্গিক কাগজপত্র। **প্রাপ্তিস্থান**: জেডিপিসি'র www.jdpc.gov.bd	নির্ধারিত ফি সহকারে পরিশোধ	আবেদন প্রাপ্তির (যথাযথ কাগজপত্রসহ) তারিখ হতে সর্বোচ্চ ১০ কার্যদিবসের মধ্যে।	**সৈয়দ জাকারিয়া** প্যাকেজিং অফিসার জেডিপিসি প্রধান কার্যালয়, কক্ষ নং-৩১৭। মোবাইল: ০১৭১১-৯৭৩৮৪৯ ই-মেইল: zakaria.sayed73@gmail.com

পোর্টাল

মতামত

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জুট ডাইভারসিফিকেশন প্রমোশন সেন্টার
বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়
১৪৫, মনিপুরী পাড়া, তেজগাঁও, ঢাকা।
www.jdpc.gov.bd

সূত্র: ২৪.০৯.০০০০.০০০.১৬.২২৩.১৫-৭১৫ তারিখঃ ১৫-০৫-২০২৩

অফিস আদেশ

২০২২-২০২৩ অর্থবছরের এপিএ এর কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নে জেডিপিসি কর্তৃক আয়োজিত কর্মকর্তা-কর্মচারী ও অংশিজনের সমন্বয়ে একটি মতবিনিময় সভা আগামী ২১-০৫-২০২৩ তারিখ সকাল ১০.৩০ ঘটিকায় বিজেআরআই এর সম্মেলন কক্ষে অনুষ্ঠিত হবে। সভায় সভাপতিত্ব করবেন জনাব মোঃ মাহমুদ হোসেন, অতিরিক্ত সচিব ও নির্বাহী পরিচালক, জেডিপিসি। উক্ত সভায় সংশ্লিষ্ট সকলকে যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

১৫.০৫.২০২৩
(সীমা বোস অধরা)
পরিচালক (এমআরপি)
ফোন-০২-৯১০১৩০৩

বিতরণঃ(জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নহে)
০১। জনাব সীমা বোস অধরা, পরিচালক (এমআরপি), জেডিপিসি।
০২। জনাব মোঃ জাহাঙ্গীর আলম, ফোকাল পয়েন্ট ও টেকনোলজি রিসার্চ এন্ড টেনিং এক্সিকিউটিভ,, জেডিপিসি।
০৩। মিসেস নুসরাত জাহান, সিনিয়র ডিজাইন এক্সিকিউটিভ,জেডিপিসি।
০৪। জনাব মোঃ মোজাহিদুল ইসলাম, মনিটরিং এন্ড এক্সটেনশন এক্সিকিউটিভ, জেডিপিসি।
০৫। জনাব মোঃ আমিন আহম্মেদ, হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, জেডিপিসি।
০৬। জনাব মোঃ আব্দুল ছালাম,পার্সোনাল অফিসার,জেডিপিসি।
০৭। জনাব মোঃ আব্দুল হান্নান মিয়াজী,পার্সোনাল অফিসার,জেডিপিসি।
০৮। জনাব পলি গুহ, পার্সোনাল অফিসার,জেডিপিসি।
০৯। জনাব মোঃ মাসুদ খান, হিসাব রক্ষক কাম-ক্যাশিয়ার, জেডিপিসি।
১০। জনাব মোঃ ইসতিয়াক আহম্মেদ, সেন্টার ইন-চার্জ, জেইএসসি, ঢাকা।
১১। জনাব পলি গুহ, পার্সোনাল অফিসার,জেডিপিসি।
১৩। জনাব মোঃ ফেরদৌস আল-মামুন, ডাটা ব্যাংক অপারেটর, জেডিপিসি।
১৪। জনাব মোঃ জাফর সাদেক, ম্যানেজার অপারেশন, প্রদর্শনীয় ও বিক্রয় কেন্দ্র, জেডিপিসি।

অনুলিপি প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্যঃ
০১। প্রশাসনিক কর্মকর্তা,জেডিপিসি। (সভায় এর ব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধসহ)।
০২। হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা,জেডিপিসি।
০৩। নির্বাহী পরিচালক মহোদয়ের পার্সোনাল অফিসার, ১৪৫ মনিপুরী পাড়া,তেজগাঁও,ঢাকা।

জুট ডাইভারসিফিকেশন প্রমোশন সেন্টার (জেডিপিসি)
বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
www.jdpc.gov.bd

বিষয়ঃ অংশিজনের (Stakeholder`s) অংশগ্রহণে ২১/০৫/২০২৩ তারিখে মতবিনিময় সভায় উপস্থিতির তালিকা।

ক্রমিক নং	নাম , পদবী ও ঠিকানা	ইমেইল /মোবাইল নং	স্বাক্ষর ও তারিখ
02	Adhara Bose Director JDPC	9101303	[signature] 21.05.2023
০৩	মো: জাহাঙ্গীর আলম প্রযুক্তি সম্প্রসারণ ও প্রশিক্ষণ নির্বাহী, জেডিপিসি	01711440576	[signature] 21/05/23
04.	মোহাম্মদ মোবারক হোসেন, উর্ধ্বতন বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা, জাই: মাস্টার, [illegible] [illegible]	01918864307	[signature] 21/05/2023
০৫	মীর আকমাম নূর রশীদ উর্ধ্বতন বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা জুট এন্ড স্পিনিং বিভাগ বিজেআরআই	01912549141	[signature] 21/05/23
০৬.	মোহাম্মদ মোবারক হোসেন [illegible], জাই: মাস্টার মীর আকমাম নূর রশীদ এসএসও, স্পিনিং শাখা	01918864207 01912549141	[signature] 21/05/2023 [signature] 21/05/23

ক্রমিক নং	নাম , পদবী ও ঠিকানা	ইমেইল /মোবাইল নং	স্বাক্ষর ও তারিখ
০৭.	শিল্পী রহমান বাড়ি # ৪২, রোড # ২২, পিসিকালচার হাউজিং সোসাইটি আদাবর - ঢাকা	shilpee7110@gmail.com 01703438013	Shilpee Rahman ২১|৫|২৩
০৮.	আতিয়া সিদ্দিকা কো-অর্ডিনেটর, জামালপুর।	atiasiddiqa1982@gmail.com	Atia 21/5/23
০৯.	Hasena Akter Managing Director. Ho-No-28, Ro-No-7, Block-F, Banashree. Rampura. Dhaka - 1219.	hasena.monu@gmail.com. 01726464622	Hasena 21.05.2023
১০.	MSt. Fatematuz Zahura Ho-15, Ro-15, B-D, Mirpur 6, Dhaka	fdt.fatema032@gmail.com 01796199989	Zahura 21.05.2023
১১.	Kazi Salma Akter "MOMOTA" House-14, Road-4, Block-D, Palashpur, kadamtali Dhaka-1236.	kstarinco.u@gmail.com 01722179923	Salma 21.05.23
১২.	MST. Samsun Nahar Sworna Malgram eapon para Bogura Sodor, Bogura	akineonbd@gmail.com 01716-726386	[signature] 21.05.2023

ক্রমিক নং	নাম, পদবী ও ঠিকানা	ইমেইল/মোবাইল নং	স্বাক্ষর ও তারিখ
১৩.	নেচার টেক মো: [illegible] পরিচালক [illegible] [illegible]	01819816943 01777251997 faysalborhanuddin@gmail	21-5-2023
১৪.	মো: কামরুজ্জামান MD. Kamruzzaman [illegible] [illegible] [illegible]	[illegible] [illegible]	[illegible] ২১/৫/২৩
১৫.	আহমেদ যোবায়ের Royal Shadow ঢাকা	01841713778 ajenterprisedhk@gmail.com	21/05/23
১৬.	Mohammad Jamal Hossain Managing partner KA-72/2, Shahjadpur, Gulshan Dhaka-1212 Taseen Enterprise	01922198348 taseenenterprise@gmail.com	21/05/23
১৭.	Mahfuza yesmin Managing partner KA-72/2, Shahjadpur, Gulshan Dhaka-1212 Taseen Enterprise	01745-013054 mahfuzayesmin23@gmail.com	21/05/23
১৮.	Md. Mahatab Uddin Rana Proprietor Ana Jute Crafts	paatpolly2019@gmail.com 01741-789900	

ক্রমিক নং	নাম , পদবী ও ঠিকানা	ইমেইল /মোবাইল নং	স্বাক্ষর ও তারিখ
১৯	Mafizul Islam Akhand. Admn. Officer JDPC	01731060768 mafizulakhand54@gmail.com	21/5/2023
২০.	Muhammad Masud Khan Accountant cum Cashier JDPC	01710758500	21.05.23
২১.	Kazi Mamun Al Ferdaus Computer & Data Bank Operator JDPC	01716891906	21.05.23

ক্রমিক নং	নাম, পদবী ও ঠিকানা	ইমেইল/মোবাইল নং	স্বাক্ষর ও তারিখ
২২	Mohammad Sirajul Hoque Chief Executive Tengra, Sarulia Demra, Dhaka.	oneworldexim@yahoo.com 01753646414	21/05/2023
২৩.	ABU SALHE MOHAMMAD BULBUL Founder, Abuzzz Handicraft. Mohammadpur, Dhaka.	abusmb@gmail.com 01780300314	21-05-2023
২৪	Abu Ahmed Aktaruzzaman. CEO Jutex Tangail. Sadar.	abutushar33@gmail.com. 9711-265217	25-04

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জুট ডাইভারসিফিকেশন প্রমোশন সেন্টার
বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়
১৪৫, মনিপুরী পাড়া, তেজগাঁও, ঢাকা।
www.jdpc.gov.bd

বিষয়: ২১ মে ২০২৩ তারিখে অনুষ্ঠিত মতবিনিময় সভা/ অবহিতকরণ সভার কার্যবিবরণী।

সভাপতি	: সীমা বোস অধরা পরিচালক (এমআরপি) জেডিপিসি, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়।
সভার স্থান	: বিজেআরআই সম্মেলন কক্ষ, (মানিক মিয়া এভিনিউ, তেজগাঁও, ঢাকা)।
সভার তারিখ ও সময়	: ২১ মে ২০২৩, সময়-দুপুর-১০:৩০ টা

সভার উপস্থিতি **'পরিশিষ্ট-ক'** দ্রষ্টব্য।

১.০ সূচনাঃ

সভাপতি উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করেন। সভাপতি পরিচয়পর্ব শেষে জেডিপিসিকে গতিশীল, আধুনিক ও উদ্যোক্তা-বান্ধব করার লক্ষ্যে উদ্যোক্তাগণের মতামত ও পরামর্শ আহবান করেন। জেডিপিসি'র সকল কার্যক্ষেত্রে শুদ্ধাচার প্রতিষ্ঠার লক্ষ্যে সম্ভাবনা ও অন্তরায় চিহ্নিত করে সে আলোকে কর্মপরিকল্পনা যথাযথভাবে বাস্তবায়ন করার ক্ষেত্রেও তিনি সকলের সহযোগিতা কামনা করেন।

২.০ আলোচনাঃ

২.১ সভাপতি তাঁর সূচনা বক্তব্যে বলেন, মাননীয় প্রধানমন্ত্রী বহুমুখী পাটপণ্যকে বর্ষপণ্য হিসেবে ঘোষনা দেওয়ার পর আমাদের দায়িত্ব আরো বেড়ে গেছে তাই সময় উপযোগি এই ঘোষনাকে বাস্তবায়ন করতে হবে। তিনি বলেন, উদ্যোক্তারা হলেন জেডিপিসি'র প্রাণ ও সৃজনশীল কাজের সাথে প্রত্যক্ষভাবে জড়িত রয়েছে। ফলে তাদের তৈরীকৃত বহুমুখী পাটপণ্য দেশে ও বিদেশে ব্যাপক চাহিদা রয়েছে। বর্তমান উইরোপের দেশ গুলোতে পলিথিন নিষিদ্ধ হওয়ার কারণে সেখানে পাটপণ্যের ব্যাপক চাহিদা বৃদ্ধি পেয়েছে। ইউরোপের দেশগুলোর জন্য মানসম্মত পন্য তৈরির লক্ষ্যে জেডিপিসি কাজ করে যাচ্ছে। তিনি বলেন, উদ্যোক্তাদের উৎপাদিত পণ্যের গুনগত মান উন্নয়ন ও বহিঃবিশ্বের চাহিদা অনুযায়ী পণ্য তৈরী এবং বাজারজাত করার লক্ষ্যে ডাচ সংস্থা CBI এর সাথে ০৩ মে ২০২৩ তারিখে জেডিপিসি ও CBI নেদাল্যান্ডের সাথে প্রশিক্ষণ আরম্ভ হবে। অতঃপর তিনি উপস্থিত সকল উদ্যোক্তাকে মতামত প্রদানের অনুরোধ জানান।

২.২ রয়েল স্যাডো এর কর্ণধার জনাব আহমেদ জুবায়ের বলেন, তিনি জেডিপিসি'র মাধ্যমে প্রশিক্ষণগুলো খুবই ফলপ্রসু হয়, তিনি সময় বৃদ্ধির জন্য অনুরোধ করে এবং জেডিপিসি'র কাঁচামাল ব্যাংকে আরো বিভিন্ন প্রকার ফেব্রিক্স রাখার অনুরোধ করেন। তাছাড়া জেডিপিসি'র মাধ্যমে মেলা আয়োজন আরো বাড়ানোর ব্যবস্থা করে উদ্যোক্তাদের ব্যবসার প্রসারে সাহায্য

করার অনুরোধ জানান। বিজেআরআইতে প্রযুক্তি সরবরাহ প্রশিক্ষণে অংশগ্রহণ করে তিনি উপকৃত হয়েছেন বলে অভিমত ব্যাক্ত করেন।

২.৩ ন্যাচারটেক এর ব্যবস্থাপনা পরিচালক জনাব বোরহান উদ্দিন আল ফয়সাল বলেন, বহুমুখী পাটপণ্য এখন সারা বিশ্বের পণ্য তাই এ পণ্যের সম্প্রসারণের জন্য ব্যাপক প্রচার ও প্রচরনা প্রয়োজন। বহুমুখী পাটপণ্যের মেলার জন্য একটা নির্দিষ্ট জায়গা নির্বাচন করা উচিত। যেখানে ক্রেতাগণ যেন বুঝতে পারে যে, এখানে সপ্তাহে দু-দিন বহুমুখী পাটপণ্যের মেলা হয়। তিনি বহিঃবিশ্বে মেলায় অংশগ্রহণসহ প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য সভাপতিকে অনুরোধ করেন।

২.৪ লাইফ এন্ড স্টাইল এর ব্যবস্থাপনা পরিচালক জনাব হাসিনা খাতুন বলেন, জেডিপিসি'র প্রশিক্ষণ অন্য যে কোন প্রতিষ্ঠানের চেয়ে ভাল। তাই দীর্ঘমেয়াদি প্রশিক্ষণ প্রয়োজন। জেডিপিসিতে স্যাম্পল তৈরীর ব্যবস্থা রাখা ও ডিজাইন সাপোর্ট সেন্টার প্রয়োজন এবং যে সকল উদ্যোক্তা ফেবিক্স তৈরী করে তাদের ফেব্রিক্স জেডিপিসি'র কাচাঁমাল ব্যাংকে রাখার ব্যবস্থা করা প্রয়োজন বলে তিনি মনে করেন।

২.৫ ওয়ান ওয়াল্ড এক্সিম এর স্বত্বাধিকারী জনাব মোঃ সিরাজুল হক বলেন, বহুমুখী পাটপণ্যের ব্যবহার বৃদ্ধি ও প্রচার প্রচারণার জন্য বছরব্যাপী মেলা আয়োজনের একটি ক্যালেন্ডার করে সকলকে জানানো প্রয়োজন। জেডিপিসি'র কাচাঁমাল ব্যাংকে উদ্যোক্তাদের জন্য অনেক প্রকার কাপড় মজুদ রাখা প্রয়োজন। তিনি আরো বলেন বর্তমানে জেডিপিসি'র কাচাঁমাল ব্যাংকে জুট-কটনসহ অন্যান্য এক্সিসরিজ রাখায় উদ্যোক্তাদের অনেক উপকার হচ্ছে।

২.৬ বিজিআরআই এর পরিচালক জনাব ড.ফেরদৌস আরা দিলরুবা বলেন, জেডিপিসি'র উদ্যোক্তাগণ অনেক আধুনিকমনা তাদের সৃজনশীল চিন্তা-ভাবনার ফলে বহুমুখী পাটপণ্যের প্রসার অব্যাহত রয়েছে। আগামীতে যে কোন ধরণের সহযোহিতা লাগলে তা করবেন বলে তিনি উল্লেখ করেন।

২.৭ জুটেকো এর স্বাতাধিকার এমডি জনাব মোঃ আবু আহমেদ তুসার বলেন, জেডিপিসি'র কাচাঁমাল ব্যাংকে সূতা রাখা খুবই জরুরী। সূতার অভাবে ফেব্রিক্স তৈরী করা যাচ্ছেনা ফলে ফেব্রিক্সের দাম বেড়েই চলেছে। তাই তিনি বিজেআরাআই এর পরিচালক মহোদয়কে এ ব্যাপারে প্রয়োজনীয় পদক্ষেপ গ্রহণের অনুরোধ জানান। ফেব্রিক্স ও জুটের সুতার সরবরাহ নিরবছিন্ন রাখার লক্ষ্যে জেডিপিসি'র কাচাঁমাল ব্যাংকের সংখ্যা বৃদ্ধি করত হবে।

২.৮ ওয়েষ্টার ক্রাফটস এর ব্যবস্থাপনা পরিচালক জনাব ফাতেমাতুজজহরা বলেন, ঢাকার বাহিরে এবং ঢাকা উভয় জায়গাতে মেলা হওয়া প্রয়োজন। ঢাকার মেলায় ক্রেতা সমাগম বেশি হয় এবং ভালমানের পণ্য ক্রয়-বিক্রয়ের জন্য ক্রেতা-বিক্রেতার সমাগম হয়। মতিঝিলের করিম চেম্বার মেলার জন্য উপযুক্ত জায়গা বলে তিনি অভিমত ব্যক্ত করেন। মেলাতে ব্যাপক প্রচার-প্রচারণার করার জন্য অনুরোধ করেন। এবং বছরের প্রথমেই প্রশিক্ষণ ও মেলার একটি ক্যালেন্ডার জেডিপিসি'র ওয়েব সাইটে প্রকাশ করার অনুরোধ জানান।

২.৯ জনাব আতিয়া সিদ্দিকা বলেন, জেডিপিসি উদ্যোক্তাদের জন্য অব্যাহতভাবে কাজ করে যাচ্ছে। ঢাকাতে একটিমাত্র বহুমুখী পাটপণ্যের সেলস সেন্টার আছে। যদি ঢাকার আরো বিভিন্ন জায়গায় আ্যাউটলেট স্থাপন করা যায় তবে, বহুমুখী পাটপণ্যের প্রচার-প্রচারণা, ব্যবহার বৃদ্ধি ও উদ্যোক্তাদের বিপণনে সহায়তা হবে বলে তিনি মনে করেন। জেডিপিসি'র ফেব্রিক্স

তৈরীর উদ্যোক্তা ও পাটের সুতা তৈরীর উদ্যোক্তা উভয়ের সাথে মতবিনিময় করলে সুফল পাওয়া যাবে। তিনি বলেন, জেডিপিসিই একমাত্র প্রতিষ্ঠান যেখানে বহুমুখী পাটপণ্য উৎপাদনকারী উদ্যোক্তাদের বিভিন্নভাবে সহায়তা করে থাকে।

৩.০ কাজী ছালমা বলেন, নতুন উদ্যোক্তাদের মেলা সম্পর্কে আগে থেকে জানালে তারা মেলায় অংশগ্রহণ করতে পারে, এতে নতুন উদ্যোক্তাদের ব্যবসা সম্প্রসারণের ক্ষেত্রে উপকার হবে। মেলাগুলো মাসের প্রথম সপ্তাহে আয়োজন করলে ক্রেতা সমাগম ভাল হবে এবং উদ্যোক্তাদের টার্গেট অনুযায়ী ভাল বিক্রি হবে। মেলার শুরুর পূর্বে প্রচার-প্রচারণার গ্রহণ করতে হবে এবং অফিস খোলার দিনে মতিঝিল এলাকায় মেলার আয়োজন করা হলে ভাল ফলাফল আসবে বলে তিনি মনে করেন। তবে তিনি বিজেআরআইতে ও জেডিপিসি প্রাঙ্গনে মেলার আয়োজন করার অনুরোধ জানান।

৩.১ জেইএসসি ঢাকার সেন্টার ইন চার্জ জনাব ইসতিয়াক আহমেদ বলেন, জেডিপিসি সব সময় উদ্যোক্তাদের প্রয়োজন মেটানোর চেষ্টা করে থাকে। জেডিপিসি'র কাচাঁমাল ব্যাংকে পণ্য না থাকলে উদ্যোক্তাদের প্রয়োজনীয় সোর্সিং এর ব্যবস্থা করে থাকে।

৩.২ প্রযুক্তি গবেষণা ও প্রশিক্ষণ নির্বাহী জনাব মোঃ জাহাঙ্গীর আলম বলেন, উদ্যোক্তাদের জন্য জেডিপিসি তাদের সকল অভিযোগ- অনুযোগ পরামর্শ নিয়েই এগিয়ে চলছে। জেডিপিসি উদ্যোক্তাদের প্রয়োজনীয় সকল সেবা প্রদানের চেষ্টা করে থাকে। আগামীতে বছরের প্রথমেই প্রশিক্ষণ ও মেলার তালিকা জেডিপিসি'র ওয়েব সাইটে পাওয়া যাবে বলে তিনি উল্লেখ করেন। উদ্যোক্তাদের নতুন নতুন ডিজাইনের প্রোডাক্টগুলো নিয়ে জেডিপিসিতে একটি এক্সিবিশন করার পরিকল্পনা রয়েছে। বাজারে বহুমুখী পাটের তৈরী নতুন কি পণ্য পাওয়া যায় সে সম্পর্কে সকলের জানা থাকলে ক্রেতাদের চাহিদামাফিক সরবরাহ সহজ হয়। এছাড়াও এই এক্সিবিশনের মাধ্যমে ক্রেতা-বিক্রেতার সমাবেশ ঘটানো যেতে পারে বলে তিনি মনে । মেলা আয়োজনের পূর্বে সোস্যাল মিডিয়াতে এবং অন-লাইন এ ব্যাপক প্রচার-প্রচারণা করতে হবে বলে তিনি মনে করেন।

৩.৯ আনা ফ্যাশনের পরিচালক জনাব মাহতাব উদ্দিন রানা বলেন, জেডিপিসি উদ্যোক্তাদের বিভিন্নভাবে নার্সিং করে আসছে। তবে, উচ্চতর প্রশিক্ষণ ও মেলা আরো বৃদ্ধি করার অনুরোধ করেন। বহিঃবিশ্বে প্লাষ্টিক বন্ধ হওয়ার কারণে অধিক সংখ্যক মেলার আয়োজন জরুরী হয়ে পড়েছে। জেডিপিসি সে ব্যাপারে পূর্বের ন্যায় উদ্যোক্তাদের সহযোগিতা করবে বলে তিনি আশাবাদ ব্যক্ত করেন। তিনি আরো বলেন, বহির্বিশ্বে ফেব্রিক্স যে দামে বিক্রয় হয় জেডিপিসি'র উদ্যোক্তাতারা যেন তার চেয়ে কম দামে ক্রয় করতে পারে এবং আন্তর্জাতিক মেলায় অংশগ্রহণ করে ক্রেতাদের চাহিদা পূরণে সক্ষম হয় সে ব্যবস্থা জোড়দার করতে জেডিপিসি'র প্রতি আশা ব্যক্ত করেন।

৪.০ জেডিপিসি'র পরিচালক (এমআরপি) সকলের বক্তব্য ও পরামর্শ মনোযোগ সহকারে শোনেন এবং বলেন, আর্থিক সীমাবদ্ধতার মধ্যেও জেডিপিসি উদ্যোক্তাদের পাশে আছে এবং থাকবে। তিনি বলেন যে, প্রতিকূল পরিবেশেও বহুমুখী পাটপণ্যের রপ্তানী আয় বৃদ্ধি পাচ্ছে এবং এ বছর রপ্তানীর পরিমান বহুলাংশে বৃদ্ধিপাবে বলে আশা করা যাচ্ছে। আগামীতে জেডিপিসি'র ওয়েব সাইটে মেলা ও প্রশিক্ষণের তালিকা প্রকাশ করা হবে। জেডিপিসি'র প্রশিক্ষণ কেন্দ্রকে একটি আধুনিক মানের ডিজাইন সাপোর্ট সেন্টার হিসেবে গড়ে তোলা হবে। গত ২১ মে থেকে ২৩ মে পর্যন্ত বিজেআরআই এর ল্যাব্রোটরিতে

জেডিপিসি'র উদ্যোক্তাদের সমন্বয়ে একটি উচ্চতর প্রশিক্ষণ শেষ হল এর মাধ্যমে জেডিপিসি'র উদ্যোক্তাগণ নতুন প্রযুক্তি সম্পর্কে জ্ঞান অর্জন করে মান-সম্মত দৃষ্টি নন্দন পন্য উঃপাদন করে সারা বিশ্বে ছড়িয়ে দিবে বলে তিনি মন্তব্য করেন। এছাড়াও সভাপতি বলেন, ০৩ জুন ২০২৩ থেকে ০৬ জুন ২০২৩ তারিখ পর্যন্ত CBI Netherland এর সাথে জেডিপিসির একটি প্রশিক্ষণ আয়োজনের পরিকল্পনা গ্রহণ করা হয়েছে। আশা করা যায় আগামীতে ইউরোপে বহুমুখী পাটপণ্যের বাজার উন্মুক্ত হবে। মেলায় অংশগ্রহণের জন্য যথেষ্ট পরিমান মানসম্পন্ন পণ্য দরকার। মেলা আয়োজনের আগে প্রচার-প্রচারণা কার্যক্রম চলমান থাকবে যেন ফলপ্রসু মেলা হয় এবং উদ্যোক্তারা আর্থিকভাবে লাভবান হয় জেডিপিসি সে ব্যবস্থা অব্যহত রাখবে। অতঃপর তিনি উপস্থিত উদ্যোক্তাদের মতামত ও পরামর্শ প্রদানের জন্য ধন্যবাদ জানান।

৪.২ **আলোচনা শেষে সভায় নিম্ন বর্ণিত সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়:**

(ক) ২০২৩-২৪ অর্থবছরের অনুষ্ঠেয় প্রশিক্ষণ ও মেলার মেলার তালিকা ওয়েব সাইটে প্রকাশ করতে হবে।
(খ) জেডিপিসি'র প্রশিক্ষণ কেন্দ্রকে উদ্যোক্তাদের ডিজাইন ও সার্পোট সেন্টার হিসেবে ব্যহারের ব্যবস্থা করতে হবে।
(গ) জুট ইয়ার্ণ ও এফজেএফ ফেব্রিক্স এর মজুদ চাহিদা অনুযায়ী বৃদ্ধি করতে হবে।
(ঘ) মেলার প্রচার ও প্রচারণার কার্যক্রম বেগবান ও জোরদার করতে হবে।

৫.০ অতঃপর সভাপতি উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

25. 05. 2023
(সীমা বোস অধরা)
পরিচালক (এমআরপি)
জেডিপিসি
ফোন ০২--৯১০১৩০৩

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জুট ডাইভারসিফিকেশন প্রমোশন সেন্টার
বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়
১৪৫, মনিপুরী পাড়া, তেজগাঁও, ঢাকা।

সূত্র: ২৪.০৯.০০০০.০০০.১৬.২২৩.২১- ১৩৪ | তারিখঃ ১৯ জুন ২০২৩

অফিস আদেশ

জেডিপিসি'র ২০২২-২০২৩ অর্থবছরের APA এর কর্মপরিকল্পনা অনুযায়ী আগামী ২১ জুন /২০২৩ তারিখে বিকাল ০৩:০০ ঘটিকায় online এ পরিবীক্ষণ কমিটির সদস্যগণের অংশগ্রহণে একটি সভা আয়োজন করা হয়েছে। উক্ত সভায় সভাপতিত্ব করবেন জনাব মোঃ মাহমুদ হোসেন, অতিরিক্ত সচিব ও নির্বাহী পরিচালক, জেডিপিসি।

সংশ্লিষ্ট সকলকে উক্ত সভায় যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

Meeting ID: 662 016 8582
Passcode: 123456

আলোচনার বিষয়সমূহ:
ক) NIS বিষয়ে কর্মপরিকল্পনা ও সিদ্ধান্তসমূহের বাস্তবায়িত অগ্রগতি।
খ) GRS বিষয়ে কর্মপরিকল্পনা ও সিদ্ধান্তসমূহের বাস্তবায়িত অগ্রগতি।
গ) Citizen's Charter এর বিষয়ে কর্মপরিকল্পনা ও সিদ্ধান্তসমূহের বাস্তবায়িত অগ্রগতি।
ঘ) জেইএসসি গুলোর, এর বার্ষিক কর্মপরিকল্পনার ও বাস্তবায়িত অগ্রগতি।

19. 06. 2023
(সীমা বোস অধরা)
পরিচালক (এমআরপি)

বিতরণঃ(জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নহে)
০১। জনাব মোঃ জাহাঙ্গীর আলম, ফোকাল পয়েন্ট ও টেকনোলজি রিসার্চ এন্ড টেনিং এক্সিকিউটিভ, জেডিপিসি।
০২। জনাব মোঃ নুসরাত জাহান, সিনিয়র ডিজাইন এক্সিকিউটিভ, জেডিপিসি।
০৩। জনাব মোঃ মফিজুল ইসলাম আখন্দ, প্রশাসনিক কর্মকর্তা, জেডিপিসি।
০৪। জনাব মোঃ আব্দুল হান্নান মিয়াজি, পার্সোনাল অফিসার, জেডিপিসি।
০৫। জনাব কাজী মামুন আল ফেরদৌস, কম্পিউটার এন্ড ডাটা ব্যাংক অপারেটর, জেডিপিসি।
০৬। জনাব খন্দকার মোশারফ হোসেন মৃদুল, সেন্টার ইন-চার্জ, জেইএসসি, নিউ হাবিবুর রহমান মার্কেট, জামালপুর সদর, জামালপুর।
০৭। জনাব ইসতিয়াক আহমেদ, সেন্টার ইন-চার্জ, জেইএসসি, ১৪৫ মনিপুরী পাড়া, তেজগাঁও ঢাকা।
০৮। জনাব মোঃ দিদারুল হক, সেন্টার ইন-চার্জ, জেইএসসি, বাংলাদেশ তাঁত বোর্ড প্রশিক্ষণ ইন্সটিটিউট, জেএল আর রোড খাসবাগ সাত মাথা, রংপুর।
০৯। জনাব মোঃ ইউসুফ আলী বাবলু, সেন্টার ইন-চার্জ, জেইএসসি, বাঙলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ড, পদ্মা আবাসিক এলাকা, বালিয়াপুকুর, বোয়ালিয়া রাজশাহী।
১০। জনাব মোঃ মাজেদুর রহমান ভূঁইয়া, সেন্টার ইন-চার্জ, জেইএসসি, মেহেরুন ভিলা, নীলরতন ধন রোড চার খাম্বার মোড় যশোর।
১১। জনাব মোঃ মেহের হোসেন, সম্প্রসারণ ও বিপণন সহকারী, জেইএসসি, নজরুল ভিলা, হোল্ডিং নং-৮২৯, ব্লক-এ, আকুর-টাকুর পাড়া, টাঙ্গাইল।
১২। জনাব স্বপন কুমার মোহন্ত, সম্প্রসারণ ও বিপণন সহকারী, জেইএসসি, ৯৯ সাত্তার চেম্বার, আগ্রাবাদ চট্টগ্রাম।

অনুলিপি প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্যঃ
০১। প্রশাসনিক কর্মকর্তা, জেডিপিসি।
০২। হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, জেডিপিসি।
০৩। নির্বাহী পরিচালক মহোদয়ের পার্সোনাল অফিসার, ১৪৫ মনিপুরী পাড়া, তেজগাঁও, ঢাকা।

জুট ডাইভারসিফিকেশন প্রমোশন সেন্টার (জেডিপিসি)
বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
www.jdpc.gov.bd

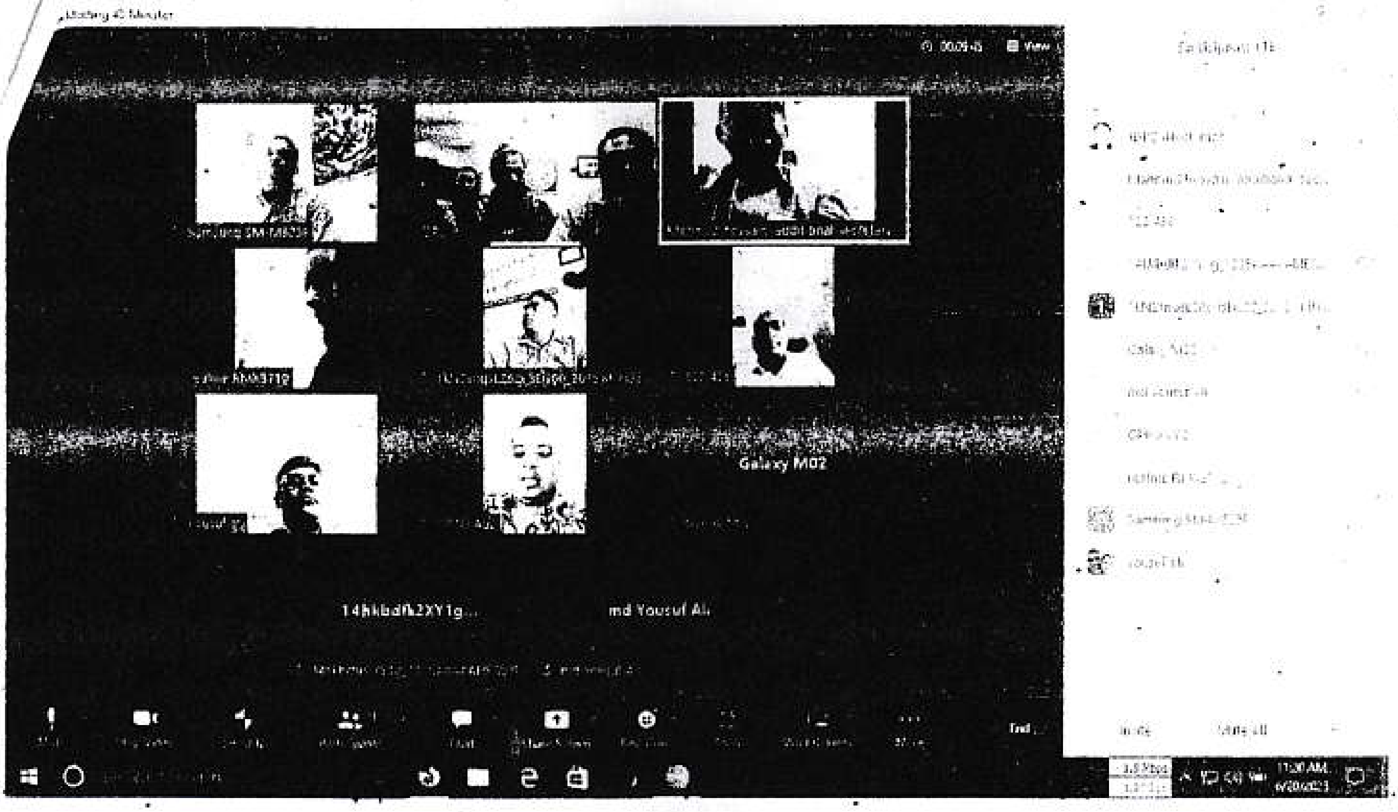
বিষয়ঃ ২১/০৬/২০২৩ তারিখে অনুষ্ঠিত পরিবীক্ষণ কমিটির সভা উপস্থিতির তালিকা।

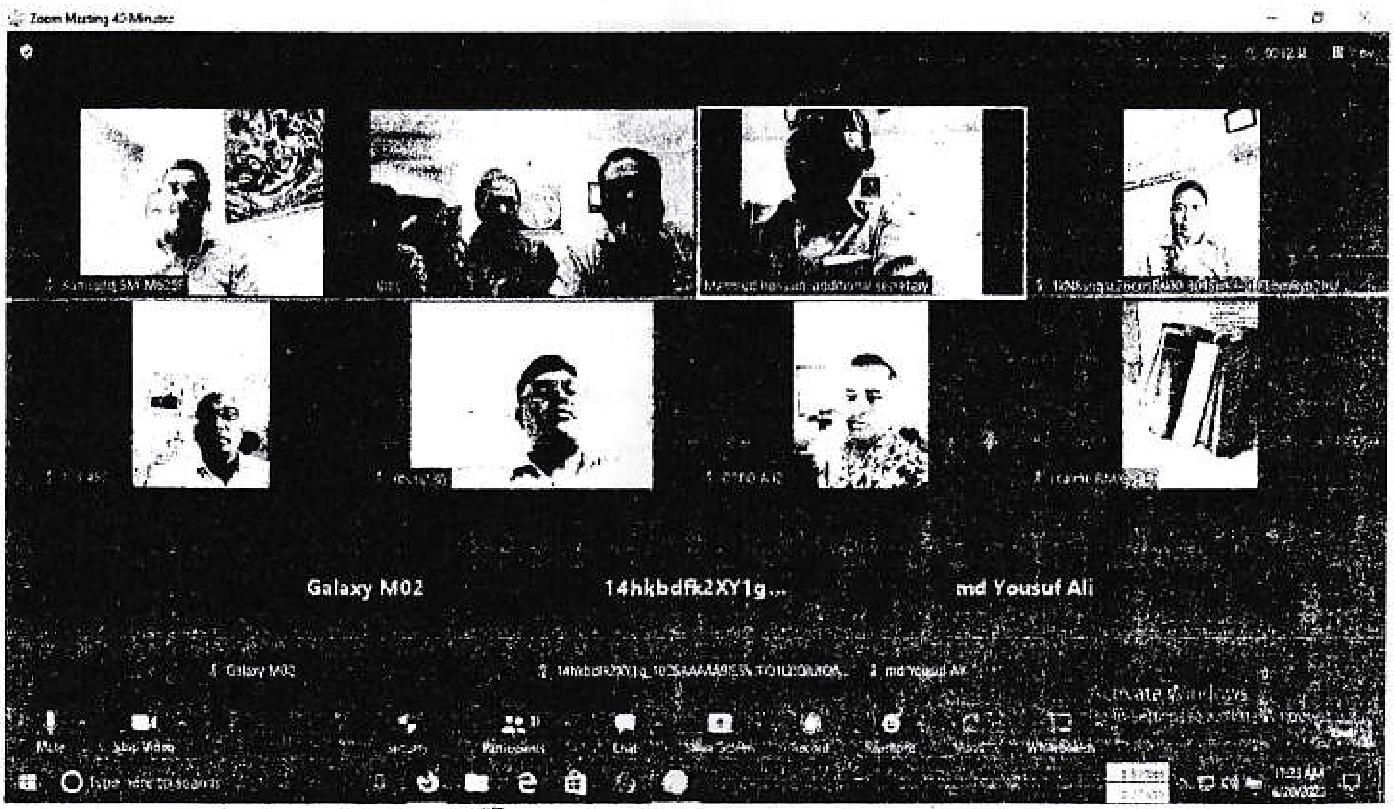
ক্রমিক নং	নাম , পদবী ও ঠিকানা	ইমেইল /মোবাইল নং	স্বাক্ষর ও তারিখ
02	Adhara Bose Director JDPC	9101303	[signature] 21.06.2023
03	Md. Jahangir Alam Technology Research and Training Executive JDPC	01711440576	[signature] 21.06.23
04	Mofijul Islam Akhnd. Admn. Officer JDPC	01731060767	[signature] 21.06.2023
05	আব্দুল হান্নান [illegible] ন্যাশনাল কোঅর্ডিনেটর জেডিপিসি	01712926606	[signature] 21/06/23
06	Kazi Mamun A. L. Ferdaus Computer & Data Bank Operator JDPC	01718871906	[signature] 21.06.23

[signature]
মোঃ জাহাঙ্গীর আলম
টেকনোলজি গবেষণা ও প্রশিক্ষণ নির্বাহী
জেডিপিসি, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়
[illegible]

[signature]
Adhara Bose
Director, JDPC

ল্প'র নির্বাহী পরিচালক জনাব মোঃ মাহমুদ হোসেন এর সভাপতিত্বে অনুষ্ঠিত ৪র্থ ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ কমিটির সভায় উপস্থিতির তালিকা:





গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জুট ডাইভারসিফিকেশন প্রমোশন সেন্টার
বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়
১৪৫, মনিপুরী পাড়া, তেজগাঁও, ঢাকা।
www.jdpc.gov.bd

বিষয়: আওতাধীন দপ্তরসহ (জেইএসসি) পরিবীক্ষণ কমিটির সমন্বয়ে ত্রৈমাসিক ফিডব্যাক সভার কার্যবিবরণী:

সভাপতি	: সীমা বোস অধরা পরিচালক (এমআরপি) জেডিপিসি
স্থান	: জেডিপিসি'র সম্মেলন কক্ষ (১৪৫, মনিপুরী পাড়া তেজগাঁও, ঢাকা)।
তারিখ	: ২৬ জুন ২০২৩

উপস্থিতি পরিশিষ্ট-'ক'

সভাপতি সূচনা বক্তব্যে কমিটির সকল সদস্যকে স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করেন। জেডিপিসি'র আওতাধীন জেইএসসি'র কর্তৃক প্রেরিত সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের লক্ষ্যে সম্ভাবনা ও অন্তরায় চিহ্নিত করে বাস্তবায়ন করার বিষয়ে গুরুত্ব আরোপ করেন।

২.০ অত:পর সভাপতির নির্দেশনা মোতাবেক মোঃ জাহাঙ্গীর আলম প্রণয়নকৃত কর্ম-পরিকল্পনা সভায় উপস্থাপন করেন। তিনি জানান যে, পূর্বের নির্ধারিত সিদ্ধান্তসমূহ বাস্তবায়িত হয়েছে। সভাপতি প্রত্যেক ত্রৈমাসিকের জন্য নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা ও কার্যক্রম যথাযথভাবে বাস্তবায়নের জন্য নির্দেশনা প্রদান করেন এবং এ ক্ষেত্রে কোন রকম ব্যত্যয় বা শৈথিল্য গ্রহণযোগ্য হবে না মর্মে সকলকে সতর্ক করেন। তিনি, প্রতি কোয়ার্টারের প্রারম্ভে প্রথম সপ্তাহের মধ্যেই কমিটিসমূহের সভা আয়োজনের ব্যবস্থা এবং কমিটির সিদ্ধান্তসমূহ বাস্তবায়নের জন্য দিক-নির্দেশনা প্রদান করেন। সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে কোন অভিযোগ পাওয়া গেলে তা নির্দিষ্ট সময়ের মধ্যে সমাধান করার নির্দেশনা প্রদান করে।

২.১ টেকনোলজি রিসার্চ এন্ড ট্রেনিং এক্সিকিউটিভ জনাব মোঃ জাহাঙ্গীর আলম বলেন, প্রতি কোয়ার্টারের প্রথম সপ্তাহে পরিবীক্ষণ কমিটির সভার আয়োজন করার জন্য নির্দেশনা রয়েছে, তাই কমিটির সভার তারিখ গুলো নির্ধারণ করা হয়েছে। তিনি উপস্থিত সকল সদস্যকে জেডিপিসি'র সিটিজেন চার্টার, জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা ও তথ্য অধিকার বিষয়ে আলোচনায় অংশ গ্রহণের জন্য অনুরোধ জানান। তিনি জেডিপিসি'র ওয়েব সাইটে কনটেন্ট অনুযায়ী বাস্তবায়িত প্রতিটি কার্যক্রমের প্রমাণকগুলো আপলোড করার জন্য কম্পিউটার ডাটা ব্যাংক অপারেটরকে নির্দেশনা প্রদান করেন।

২.২ সিনিয়র ডিজাইন এক্সিকিউটিভ বলেন, জেডিপিসি'র উদ্যোক্তাদের বিভিন্ন সময়ে বিভিন্ন প্রকার নাগরিক সেবা প্রদান করে আসছে। সিটিজেন চার্টারের সেবাসমূহ গুরুত্বসহকারে নির্ধারিত সময়ের মধ্যে প্রতিপালন করতে হবে। তিনি উদ্যোক্তাদের সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে সকলকে আরো দায়িত্বশীল ও আন্তরিক হওয়ার আহবান জানান। তিনি জেডিপিসিতে স্থাপিত অভিযোগসমূহ নিয়মিত পরিবীক্ষণ করার জন্য নির্দেশনা প্রদান করে।

২.৩ মনিটরিং এন্ড এক্সটেনশন এক্সিকিউটিভ জনাব মোঃ মোজাহিদুল ইসলাম বলেন, সেবা পাওয়ার ক্ষেত্রে সেবা গ্রহীতা সংক্ষুদ্ধ হলে, কারণ অনুসন্ধান করে সে মোতাবেক কার্যকর ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে। উদ্যোক্তাদের মোবাইলে ফোনে, ইমেইলে ও জেডিপিসি'র ওয়েব সাইটের মাধ্যমে বিভিন্ন কার্যক্রমের তথ্য প্রেরণ করা জন্য কম্পিউটার ডাটা ব্যাংক অপারেটরকে অনুরোধ জানার। কোন অভিযোগ থাকলে তা নির্ধারিত সময়ের মধ্যে নিষ্পন্ন করা সকলের দায়িত্ব বলে তিনি মতামত প্রদান করেন।

২.৪ জনাব মোঃ মফিজুল ইসলাম আখন্দ, প্রশাসনিক কর্মকর্তা বলেন, জেডিপিসি'র সিটিজেন চার্টারে অন্তর্ভূক্ত সেবাসমূহ উল্লেখ রয়েছে সে সকল সেবাকে সমান গুরুত্ব দিয়ে নিজ নিজ দায়িত্ব পালন করতে হবে। তিনি অনলাইনে উপস্থিত জেইএসসি'র সকল সদস্যকে বলেন যে, জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল এর সকল কর্মপরিকল্পনা নির্দিষ্ট সময়ের মধ্যে সম্পন্ন করতে হবে।সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতির কর্মপরিকল্পনা বিষয় সম্পর্কে সকল সদস্যকে ওয়াকিবহাল থাকার আহবান জানান। উদ্যোক্তাদের জেডিপিসি'র বিভিন্ন কর্মকান্ডের সঠিক তথ্য প্রেরণ করতে হবে।কোন সেবার ক্ষেত্রে অভিযোগ পাওয়া গেলে তা নির্দিষ্ট সময়ের মধ্যে প্রতিকারের ব্যবস্থা নিতে হবে।

২.৫ জনাব মোঃ মোশারফ হোসন মৃদুল, সেন্টার ইন-চার্জ, জামালপুর, বলেন, উদ্যোক্তাদের চাহিদা অনুযায়ী কাঁচামাল সরবরাহ করা সম্ভব হচ্ছে না। কারণ জেইএসসি গুলোতে শুধু এক ধরণের ফেব্রিক্স পাঠানো হয়েছে। উদ্যোক্তাদে ভিন্ন ধরনের ও ভিন্ন কালারের ফেব্রিক্সের চাহিদা রয়েছে। তিনি বিভিন্ন ধরণের ও কালারের ফেব্রিক্স পাঠানোর অনুরোধ করেন।

২.৬. জনাব দিদারুল হক, সেন্টার ইন-চার্জ, রংপুর বলেন, উদ্যোক্তাদে ভিন্ন ধরনের ও ভিন্ন কালারের ফেব্রিক্সের চাহিদার পাশাপাশি বিভিন্ন এক্সসরিজেরও ব্যাপক চাহিদা রয়েছে। তিনি বলেন , শুধু এক প্রকার নয় ভিন্ন ধরনের ও ভিন্ন কালারের ফেব্রিক্সের চাহিদার পাশাপাশি বিভিন্ন এক্সসোরিজ পাঠালে,বিক্রয় বাড়বে এবং সকল উদ্যোক্তাদের জন্য কাঁচামাল পাওয়ার ক্ষেত্রে সহজলভ্য হবে।

৩.০ আলোচনা শেষে সভায় নিম্নলিখিত সিদ্ধান্তসমুহ গৃহীত হয়:

(ক) জেডিপিসি'র ওয়েব সাইটে অনুষ্ঠিতব্য মেলার তারিখ আপলোড করতে হবে।

(খ) পরিবীক্ষণ কমিটির ফিডব্যাক সভা প্রতি কোয়ার্টারের প্রথম মাসের ০৭ তারিখের মধ্যে আয়োজন করতে হবে।

(গ) প্রতিটি সেন্টারে প্রয়োজনীয় বিভিন্ন প্রকার ফেব্রিক্স প্রেরণ করতে হবে।

(ঘ) প্রতি কোয়াটারের বাস্তবায়িত কার্যক্রম গুলো ওয়েব সাইটে আপলোড করতে হবে।

৪.০ অতঃপর সভাপতি সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

25.06.2023
(সীমা বোস অধরা)
পরিচালক (এমআরপি)
জেডিপিসি
ফোন নং-০২-৯১০১৩০৩