


গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
জুট ডাইভারসিফিকেশন প্রমোশন সেন্টার  
বঙ্গ ও পাট মন্ত্রণালয়  
১৪৫, মনিপুরী পাড়া, তেজগাঁও, ঢাকা।  
[www.jdpc.gov.bd](http://www.jdpc.gov.bd)



সূত্র: ২৪.০৯.০০০০.০০০.৬৪.৪২৬.১৯/১০৫৩ (৫)  
অফিস আদেশ

তারিখঃ ১৪ ডিসেম্বর ২০২৩

জেডিপিসি'র ২০২৩-২৪ অর্থবছরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মপরিকল্পনা মোতাবেক ২য় ত্রৈমাসিক সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদ করার জন্য দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা কাজী মামুন-আল ফেরদৌসকে নির্দেশ প্রদান করা হলো।

  
14.12.2023  
(সীমা বোস অখরা)  
পরিচালক (এমআরপি)  
ফোন-০২-৯১০১৩০৩

বিতরণঃ(জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নহে)

০১। কাজী মামুন আল ফেরদৌস, কম্পিউটার এন্ড ডাট ব্যাংক অপারেটর, জেডিপিসি।

অনুলিপি প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্যঃ

০১। প্রশাসনিক কর্মকর্তা, জেডিপিসি।

০২। নির্বাহী পরিচালক মহোদয়ের পার্সোনাল অফিসার, ১৪৫ মনিপুরী পাড়া, তেজগাঁও, ঢাকা।



আমাদের সম্পর্কে

কার্যক্রম

পণ্য গ্যালারী

ডাউনলোড

যোগাযোগ

Text size

A

A

A

Color

c

c

c

c



## সিটিজেন চার্টার

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (Citizen's Charter)  
 জুট ডাইভারসিফিকেশন প্রমোশন সেন্টার (জেডিপিসি)  
 ১৪৫, মনিপুরী পাড়া, তেজগাঁও, ঢাকা-১২১৫  
 www.jdpc.gov.bd

### ১. রূপকল্প ও অভিলক্ষ্য

রূপকল্প (Vision)

: বহুমুখী পাটপণ্যের উৎপাদন, ব্যবহার ও সম্প্রসারণ নিশ্চিতকরণ।

অভিলক্ষ্য (Mission)

: বহুমুখী পাটপণ্য উৎপাদনে নতুন নতুন উদ্যোক্তা তৈরি, নতুন ডিজাইন ও লাগসই প্রযুক্তি উদ্ভাবন এবং বাজারজাতকরণ কৌশল উন্নয়নের মাধ্যমে পাটপণ্যের ব্যবহার সম্প্রসারণ।

### ২. প্রতিশ্রুতি সেবাসমূহ -

#### ২.১. নাগরিক সেবা

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তি স্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
২.১.১	ইন্টারন্যাশনাল জুট প্রোডাক্ট এক্সিবিশন	যৌথ উদ্যোগে	১. রেজিস্ট্রেশন ফরমঃ (এখানে ক্লিক করুন) ২. পাসপোর্ট সাইজ ছবি ০১ কপি; ৩. জাতীয় পরিচয়পত্রের ফটোকপি; ৪. ট্রেড লাইসেন্স এর কপি। স্থান: মেলার ফরম জেডিপিসি'র	বিনা মূল্যে	এক্সিবিশনে অংশগ্রহণের সময় নিয়মিত জেডিপিসি'র ওয়েব সাইটে প্রকাশ করা হয়। পত্র/ফোন/ই-মেইলের মাধ্যমেও জানানো হয়।	জনাব মোঃ জাহাঙ্গীর আলম প্রযুক্তি গবেষণা ও প্রশিক্ষণ নির্বাহী কক্ষ নং - ৩১২ মোবাইল: ০১৭১১-৪৪০৫৭৬ ই-মেইল: trte@jdpc.gov.bd জনাব মোঃ মোজাহিদুল ইসলাম কক্ষ নং - ৩১৫ মানটরিং এন্ড এক্সটেনশন এক্সিকিউটিভ

			ওয়েবসাইট থেকে অথবা সরাসরি জেডিপিসি'র প্রধান কার্যালয় থেকে সংগ্রহ করা যাবে।			মোবাইল: ০১৭৫৭১১১৫৬৭ ইমেইল: eme@jdpc.gov.bd
২.১.২	তথ্য প্রদান	সেবা প্রত্যাশীদের নিকট হতে সরাসরি কিংবা ই-মেইলে আবেদনপত্র প্রাপ্তির পর যাচিত তথ্য সংরক্ষিত থাকলে তা কাঙ্ক্ষিত মাধ্যমে (ডাকযোগে বা ই-মেইলে) প্রদান এবং সংরক্ষিত না থাকলে তা সংশ্লিষ্ট শাখা হতে সংগ্রহপূর্বক প্রদান করা।	তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯-এ উল্লিখিত নির্ধারিত ফরম। জেডিপিসি ওয়েবসাইট www.jdpc.gov.bd থেকে পাওয়া যাবে।	১. তথ্য অধিকার আইন' অনুসারে পাতাপ্রতি ০২ (দুই) টাকা অথবা প্রকৃত খরচ জমা দিতে হবে;  ২. সিডি বা অন্য কোন মাধ্যমে তথ্য সরবরাহের ক্ষেত্রে খরচ জমা দিতে হবে।	আবেদন প্রাপ্তির ২০ (বিশ) কার্যদিবসের মধ্যে এবং তৃতীয় পক্ষের সংশ্লিষ্টতা থাকলে ৩০ (ত্রিশ) কার্যদিবসের মধ্যে।	জনাব মোঃ আঃ ছালাম পার্সোনাল অফিসার কক্ষ নং - ৩১০ মোবাইল: ০১৭১০৯৫৫৫৪২ ই-মেইল: masalam71@gmail.com  জনাব আবদুল হান্নান মিয়াজী পার্সোনাল অফিসার কক্ষ নং - ৩১০ মোবাইল: ০১৯৭৫-৭৫৩৮০৮ ই-মেইল: miajetraders@gmail.com
২.১.৩	ঠিকাদার বা সরবরাহকারী নিবন্ধন	যথাযথ পদ্ধতিতে নির্বাচিত ঠিকাদার/ সরবরাহকারীগণের তালিকা প্রণয়ন ও সংশ্লিষ্ট সকলকে অবহিতকরণ	সিডিউল অনুযায়ী	দরপত্র বিজ্ঞপ্তির সিডিউল অনুযায়ী	১০ (দশ) কার্যদিবস	জনাব সীমা বোস অধরা পরিচালক (এমআরপি) কক্ষ নং - ৩১৩ মোবাইল: ০১৭৬১-৪৪৩৩২২ ই-মেইল: mrp@jdpc.gov.bd  জনাব মোঃ আঃ ছালাম পার্সোনাল অফিসার কক্ষ নং - ৩১০ মোবাইল: ০১৭১০৯৫৫৫৪২ ই-মেইল: masalam71@gmail.com  জনাব আমিন আহম্মেদ হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা কক্ষ নং - ৩১১ মোবাইল: ০১৮১৭-৫২২৬৫৭ ই-মেইল: acco@jdpc.gov.bd
২.১.৪	ক্রয়কৃত পণ্য ও সেবার জন্য মূল্য পরিশোধ	বিল প্রাপ্তির পর প্রয়োজনীয় যাচাই-বাহাই ও কর্তৃপক্ষের অনুমোদন গ্রহণ	১. কার্যাদেশ, বিল, চালানের ০২ সেট;  ২. প্রদত্ত সেবার বিবরণী ০২ সেট;	বিনা মূল্যে	বিল প্রাপ্তির তারিখ হতে সর্বোচ্চ ৭ (সাত) কার্যদিবসের মধ্যে।	জনাব সীমা বোস অধরা পরিচালক (এমআরপি) কক্ষ নং - ৩১৩ মোবাইল: ০১৭৬১-৪৪৩৩২২ ই-মেইল: mrp@jdpc.gov.bd

			<p>প্রাপ্তি স্থান: প্রশাসন শাখা।</p>			<p>জনাব আমিন আহমেদ হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা কক্ষ নং - ৩১১ মোবাইল: ০১৮১৭-৫২২৬৫৭ ই-মেইল: acco@jdpc.gov.bd</p>
২.১.৫	<p>বহুমুখী পাটপণ্য সম্পর্কিত তথ্য ও পরামর্শমূলক সেবা</p>	<p>জেডিপিসি প্রধান কার্যালয় এবং ০৭টি জুট এন্ট্রিপ্রেনিয়রস সার্ভিস সেন্টার (জেইএসসি) এর কর্মকর্তাদের সাথে যোগাযোগের মাধ্যমে এ সেবা গ্রহণ করা যাবে।</p>	<p><b>প্রাপ্তি স্থান</b> জেডিপিসি'র ওয়েব সাইট: www.jdpc.gov.bd</p> <p><b>১. জেইএসসি ঢাকা</b> - ১৪৫, মনিপুরী পাড়া, তেজগাঁও, ঢাকা।</p> <p><b>২. জেইএসসি চট্টগ্রাম</b> - ৯৯, সাতার চেম্বার, আগ্রাবাদ, চট্টগ্রাম।</p> <p><b>৩. জেইএসসি রংপুর</b> - ৩৯, লালকুটিমোড়, ধাপ, রংপুর।</p> <p><b>৪. জেইএসসি যশোর</b> - মেহেরন ভিলা, নীলরতনধর রোড, চারখাম্বার মোড়, যশোর।</p> <p><b>৫. জেইএসসি জামালপুর</b> - নিউ হাবিবুর রহমান মার্কেট (ভালুকদার মার্কেট সংলগ্ন), বড় মসজিদ রোড, তমালতলা, জামালপুর।</p> <p><b>৬. জেইএসসি টাংগাইল</b> -</p>	<p>বিনা মূল্যে</p>	<p>সরকারী ছুটির দিন ব্যতীত প্রতিদিন সকাল ৯.০০ টা থেকে বিকাল ৫.০০ টা পর্যন্ত।</p>	<p>জনাব মোঃ জাহাঙ্গীর আলম প্রযুক্তি গবেষণা ও প্রশিক্ষণ নির্বাহী কক্ষ নং - ৩১২ মোবাইল: ০১৭১১-৪৪০৫৭৬ ই-মেইল: trte@jdpc.gov.bd</p> <p>জনাব মোঃ মোজাহিদুল ইসলাম কক্ষ নং - ৩১৫ মানটরিং এন্ড এক্সটেনশন এক্সিকিউটিভ মোবাইল: ০১৭৫৭১১১৫৬৭ ই-মেইল: eme@jdpc.gov.bd</p> <p>সৈয়দ জাকারিয়া পাসোর্নাল অফিসার কক্ষ নং - ৩১৭ অফিস: ০২-৯১২১৫২৩ মোবাইল: ০১৭১১-৯৭৩৮৪৯ ই-মেইল: zakaria.sayed73@gmail.com</p> <p>জনাব ইসতিয়াক আহমেদ সেন্টার-ইন-চার্জ, জেইএসসি ঢাকা, ১৪৫, মনিপুরীরপাড়া, তেজগাঁও, ঢাকা। অফিস: ০২-৯১০১৮৮৩ মোবাইল: ০১৯১১-৯৬৭৭৪৯ ই-মেইল: jesc_dhaka@jdpc.gov.bd</p> <p>জনাব দিদারুল হক সেন্টার-ইন-চার্জ, ZvuZ cÖwkÿY †K&gt;ª, wRGjivq †ivW, LvmevM, mvZgv_v, m`i, iscyi  B-†gBjt jesc_rangpur@jdpc.gov.bd</p>

			আকুরটাকুর পাড়া, কালীবাড়ী, টাঙ্গাইল।			<p>মোবাইল: ০১৭২৩-৮৬৭৩১৪</p> <p>জনাব মোঃ মাজেদুর রহমান ভূঁইয়া সেন্টার-ইন-চার্জ, জেইএসসি যশোর সদর, যশোর। মোবাইল: ০১৭২০-৩৪৭৩৩৯ ইমেইল: jesc_jessoer@jdpc.gov.bd</p> <p>জনাব স্বপন কুমার মোহন্ত সম্প্রসারণ ও বিপণন সহকারী, জেইএসসি চট্টগ্রাম, ৯৯, সাতার চেম্বর, আগ্রাবাদ, চট্টগ্রাম। মোবাইল: ০১৭১২-৩৫২১৬১ ইমেইল: jesc_chittagong@jdpc.gov.bd</p> <p>জনাব রুপা. বিপণনসকারী কর্মকর্তা, জেইএসসি, আকুর-টাকুর পাড়া, টাঙ্গাইল। মোবাইল-০১৭১৪-৭৮৮৮৮০ ইমেইল: jesc_tangail@jdpc.gov.bd</p> <p>মোহাম্মদ মোফাখখরুল ইসলাম সম্প্রসারণ ও বিপণন সহকারী, জেইএসসি, নিউ হবিবর রহমান মার্কেট বড় মসজিদ রোড, তমালতলা, জামালপুর সদর জামালপুর। মোবাইল: ০১৭১২-৪৭২৭৯৮ ইমেইল: jesc_jamalpur@jdpc.gov.bd</p>
--	--	--	--	--	--	--

## ২.২. প্রাতিষ্ঠানিক সেবা

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাজপত্র এবং প্রাপ্তি স্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা
২.২.১	উদ্যোক্তা উন্নয়ন প্রশিক্ষণের মডিউলসমূহ -	প্রশিক্ষণের বিজ্ঞপ্তি প্রতিকায় প্রকাশ করা হয়। সে অনুযায়ী আবেদন ফরম জমা	<u>প্রয়োজনীয় কাগজপত্র</u> <u>(এখানে ক্লিক করুন)</u>	<b>সেবার মূল্য:</b> জনপ্রতি প্রশিক্ষণের জন্য দৈনিক ১০০/	সরকারী ছুটির দিন ব্যতীত প্রতিদিন সকাল ৯.০০ টা	জনাব মোঃ জাহাঙ্গীর আলম প্রযুক্তি গবেষণা ও প্রশিক্ষণ নির্বাহী কক্ষ নং - ৩১২

ক. দক্ষতা উন্নয়ন  
প্রশিক্ষণ;  
খ. উচ্চ দক্ষতা  
উন্নয়ন প্রশিক্ষণ;  
গ. পণ্যের  
উৎপাদন খরচ/  
মূল্য নির্ধারণ  
প্রশিক্ষণ ;  
ঘ. বহুমুখী পাটপণ্য  
বিপণন প্রশিক্ষণ;  
ঙ. ডিজাইন উন্নয়ন  
প্রশিক্ষণ ;  
চ. পণ্যের  
গুণগতমান উন্নয়ন  
প্রশিক্ষণ;  
ছ. ডায়িং এন্ড  
ফিনিশিং প্রশিক্ষণ।

প্রদানের ১৫ থেকে ৩০  
দিনের মধ্যে অথবা ১৫টি  
আবেদন জমা হলে প্রশিক্ষণ  
কর্মসূচি গ্রহণকরা হয়।  
সকাল ১০.০০ ঘটিকা থেকে  
বিকাল ৪.০০ ঘটিকা পর্যন্ত  
শুক্রবার ছাড়া সপ্তাহে ০৬  
দিন প্রশিক্ষণ প্রদান করা  
হয়।  
প্রথম পর্যায়ে ২০ জনের  
১০দিন করে প্রতিটি সেন্টারে  
প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়  
এবং এই প্রশিক্ষণ থেকে  
০৫ জন বাছাইকৃত  
প্রশিক্ষণার্থী ও জেডিপিসির  
নিবন্ধনকৃত পাঁচজন  
উদ্যোক্তাকে নিয়ে দ্বিতীয়  
পর্যায়ে মোট ১০ জনকে  
সঞ্জিবনী প্রশিক্ষণ প্রদান  
করা হয়।

প্রতিটি সেন্টার থেকে  
সবচেয়ে ভাল ০৩ জনকে  
বাছাই করে জেডিপিসির  
প্রধান কার্যালয় ১৪৫,  
মনিপুরী পাড়া তেজগাঁও,  
ঢাকাতে আরো উচ্চতর  
প্রশিক্ষণের জন্য প্রেরণ করা  
হয়। সর্ব শেষ প্রশিক্ষণে  
সবচেয়ে ভাল প্রশিক্ষণার্থীকে  
পুরস্কার প্রদান করা হয়।

১. নির্ধারিত ফরমে  
আবেদন  
২. ০১ কপি  
পাসপোর্ট সাইজ  
ছবি;  
৩. জাতীয়  
পরিচয়পত্রের  
ফটোকপি;  
৪. এস এস সি  
সার্টিফিকেটের  
ফটোকপি।

#### প্রাপ্তি স্থান

জেডিপিসি'র ওয়েব  
সাইট:  
www.jdpc.gov.bd

#### **১. জেইএসসি ঢাকা**

- ১৪৫, মনিপুরী  
পাড়া, তেজগাঁও,  
ঢাকা।

#### **২. জেইএসসি**

**চট্টগ্রাম** - ৯৯,  
সাতার চেম্বার,  
আগ্রাবাদ, চট্টগ্রাম।

#### **৩. জেইএসসি**

**রংপুর** - ৩৯,  
লালকুটিমোড়, ধাপ,  
রংপুর।

#### **৪. জেইএসসি**

**যশোর** -  
মেহেরন ভিলা,  
নীলরতনধর রোড,  
চারখানার মোড়,  
যশোর।

#### **৫. জেইএসসি**

**জামালপুর**  
নিউ হাবিবুর  
রহমান মার্কেট  
(তালুকদার মার্কেট

(একশত টাকা)

#### **পরিশোধ পদ্ধতিঃ**

প্রশিক্ষণের আবেদন  
পত্রের সাথে ফি জমা  
দিতে হবে।

থেকে বিকাল ৪.০০ টা  
পর্যন্ত।

মোবাইল: ০১৭১১-৪৪০৫৭৬

ই-মেইল: trte@jdpc.gov.bd

জনাব ইসতিয়াক আহমেদ  
সেন্টার-ইন-চার্জ, জেইএসসি ঢাকা,  
১৪৫, মনিপুরীপাড়া, তেজগাঁও, ঢাকা।

অফিস: ০২-৯১০১৮৮৩

মোবাইল: ০১৯১১-৯৬৭৭৪৯

ই-মেইল:

jesc\_dhaka@jdpc.gov.bd

জনাব দিদারুল হক

সেন্টার-ইন-চার্জ, ZvuZ cÖwkyY

†K>^a, wRGjivq †ivW,

LvmevM, mvZgv\_v, m'i, iscyil

B-‡gBjt

jesc\_rangpur@jdpc.gov.bd

মোবাইল: ০১৭২৩-৮৬৭৩১৪

জনাব মোঃ মাজেদুর রহমান ভূঁইয়া

সেন্টার-ইন-চার্জ, জেইএসসি,

মেহেরন ভিলা, নীল রতনধর রোড,

চারখানার মোড়, যশোর।

মোবাইল: ০১৭২০-৩৪৭৩৩৯

ইমেইল:

jesc\_rangpur@jdpc.gov.bd

জনাব স্বপন কুমার মোহন্ত

সম্প্রসারণ ও বিপণন সহকারী,

জেইএসসি চট্টগ্রাম, ৯৯, সাতার

চেম্বার, আগ্রাবাদ, চট্টগ্রাম।

মোবাইল: ০১৭১২-৩৫২১৬১

ইমেইল:

jesc\_chittagong@jdpc.gov.bd

জনাব রুপা.

বিপণনসকারী কর্মকর্তা, জেইএসসি,

আকুর-ঠাকুর পাড়া, টাঙ্গাইল।

মোবাইল-০১৭১৪-৭৮৮৮৮০

ইমেইল:

jesc\_tangail@jdpc.gov.bd

মোহাম্মদ মোফাখখরুল ইসলাম

			<p>সংলগ্ন), বড় মসজিদ রোড, তমালতলা, জামালপুর।</p> <p><b>৬. জেইএসসি টাংগাইল -</b></p> <p>আকুরটাকুর পাড়া, কালীবাড়ী, টাঙ্গাইল।</p>			<p>সম্প্রসারণ ও বিপণন সহকারী, জেইএসসি, নিউ হবিবর রহমান</p> <p>মার্কেট বড় মসজিদ রোড, তমালতলা, জামালপুর সদর জামালপুর।</p> <p>মোবাইল: ০১৭১২-৪৭২৭৯৮</p> <p>ইমেইল: jesc_jamalpur@jdpc.gov.bd</p>
২.২.২	<p><b>বহুমুখী পাটপণ্যের মেলা ও প্রদর্শনী -</b></p> <p>ক. বহুমুখী পাটপণ্যের একক মেলা;</p> <p>খ. বহুমুখী পাটপণ্যের যৌথ মেলা।</p>	<p>জেডিপিসি'র তালিকাভুক্ত উদ্যোক্তাদের পত্র/ফোন/মেইলের মাধ্যমে বহুমুখী পাটপণ্যের মেলা সম্পর্কিত তথ্য যথা-মেলা স্থান, সময়, রেজিস্ট্রেশন ফি, স্টল ভাড়া ইত্যাদি জানানো হয়। উদ্যোক্তাগণকে নির্ধারিত সময়ে রেজিস্ট্রেশনের মাধ্যমে স্টল বুকিং সম্পন্ন করতে হয়।</p>	<p><b>১. রেজিস্ট্রেশন ফরমঃ (এখানে ক্লিক করুন)</b></p> <p>২. পাসপোর্ট সাইজ ছবি ০১ কপি;</p> <p>৩. জাতীয় পরিচয়পত্রের ফটোকপি;</p> <p>৪. ট্রেড লাইসেন্স এর কপি।</p> <p><b>স্থান:</b></p> <p>মেলায় ফরম জেডিপিসি'র ওয়েবসাইট থেকে অথবা সরাসরি জেডিপিসি'র প্রধান কার্যালয় থেকে সংগ্রহ করা যাবে।</p>	<p>প্রতিটি মেলায় জন্য জেডিপিসি'র মূল্য।</p>	<p>১. একক মেলায় অংশগ্রহণের সময় নিয়মিত জেডিপিসি'র ওয়েব সাইটে প্রকাশ করা হয়। পত্র/ফোন/ই-মেইলের মাধ্যমেও জানানো হয়;</p> <p>২. যৌথ মেলায় অংশগ্রহণের সময় নিয়মিত জেডিপিসি'র ওয়েব সাইটে প্রকাশ করা হয়। এছাড়া পত্র/ফোন/ই-মেইলের মাধ্যমে জানানো হয়।</p>	<p>জনাব সীমা বোস অধরা পরিচালক (এমআরপি) কক্ষ নং - ৩১৩</p> <p>মোবাইল: ০১৭৬১-৪৪৩৩২২</p> <p>ই-মেইল: mrp@jdpc.gov.bd</p> <p>জনাব মোঃ মোজাহিদুল ইসলাম কক্ষ নং - ৩১৫</p> <p>মানটরিং এন্ড এক্সটেনশন এক্সিকিউটিভ মোবাইল: ০১৭৫৭১১১৫৬৭</p> <p>ই-মেইল: eme@jdpc.gov.bd</p> <p>জনাব মোঃ জাহাঙ্গীর আলম প্রযুক্তি গবেষণা ও প্রশিক্ষণ নির্বাহী কক্ষ নং - ৩১২</p> <p>মোবাইল: ০১৭১১-৪৪০৫৭৬</p> <p>ই-মেইল: trte@jdpc.gov.bd</p>
২.২.৩	<p>কাঁচামাল ব্যাংকের মাধ্যমে বহুমুখী পাটপণ্যের কাঁচামাল (সূতা, ফেব্রিক্স ইত্যাদি) সরবরাহ।</p>	<p>বহুমুখী পাটপণ্য উদ্যোক্তা সেবা কেন্দ্র (জেইএসসি) ঢাকা, চট্টগ্রাম, রাজশাহী এবং রংপুর থেকে পাটপণ্য উদ্যোক্তাগণ কাঁচামাল ক্রয় করতে পারবেন।</p> <p>কাঁচামাল ব্যাংক থেকে জেডিপিসি'র নিবন্ধিত উদ্যোক্তাগণ নগদ মূল্য পরিশোধের মাধ্যমে পাটপণ্যের কাঁচামাল ক্রয় করতে পারবে। কাঁচামাল ব্যাংকে ক্রেতার চাহিদা</p>	<p><b>স্থান:</b></p> <p>১. জেইএসসি ঢাকা, ১৪৫, মনিপুরিপাড়া, তেজগাঁও ঢাকা।</p> <p>২. জেইএসসি চট্টগ্রাম, সান্তার চেম্বার, আগ্রাবাদ, চট্টগ্রাম।</p> <p>৪. জেইএসসি রংপুর, ৩৯, লালকুটিমোড়, ধাপ,</p>	<p>নগদ মূল্য পরিশোধের মাধ্যমে</p>	<p>সরকারী ছুটির দিন ব্যতীত প্রতিদিন সকাল ৯.০০ টা থেকে বিকাল ৫.০০ টা পর্যন্ত।</p>	<p>জনাব সীমা বোস অধরা পরিচালক (এমআরপি) কক্ষ নং - ৩১৩</p> <p>মোবাইল: ০১৭৬১-৪৪৩৩২২</p> <p>ই-মেইল: mrp@jdpc.gov.bd</p> <p>জনাব মোঃ মোজাহিদুল ইসলাম কক্ষ নং - ৩১৫</p> <p>মানটরিং এন্ড এক্সটেনশন এক্সিকিউটিভ মোবাইল: ০১৭৫৭১১১৫৬৭</p> <p>ই-মেইল: eme@jdpc.gov.bd</p> <p>১. জনাব ইসতিয়াক আহমেদ</p>

		<p>অনুযায়ী কাঁচামাল মজুদ থাকলে তাৎক্ষণিক সরবরাহ করা হয় এবং না থাকলে ন্যূনতম সময়ের মধ্যে সরবরাহ করার চেষ্টা করা হয়।</p>	<p>রংপুর।</p>			<p>সেন্টার-ইন-চার্জ, জেইএসসি ঢাকা, ১৪৫, মনিপুরীরপাড়া, তেজগাঁও, ঢাকা। অফিস: ০২-৯১০১৮৮৩ মোবাইল: ০১৯১১-৯৬৭৭৪৯ ই-মেইল: jesc_dhaka@jdpc.gov.bd</p> <p>৩. জনাব স্বপন কুমার মোহন্ত সম্প্রসারণ ও বিপণন সহকারী, জেইএসসি চট্টগ্রাম, ৯৯, সাতার চেম্বার, আগ্রাবাদ, চট্টগ্রাম। মোবাইল: ০১৭১২-৩৫২১৬১ ইমেইল: jesc_chittagong@jdpc.gov.bd</p> <p>৪. জনাব মোঃ মাজেদুর রহমান ভূইয়া সেন্টার-ইন-চার্জ, জেইএসসি রংপুর, ৩৯, লালকুটিমোড়, ধাপ, রংপুর। মোবাইল: ০১৭২০-৩৪৭৩৩৯ ইমেইল: jesc_rangpur@jdpc.gov.bd</p> <p>জনাব রুপা, বিপণনসকারী কর্মকর্তা, জেইএসসি, আকুর-ঠাকুর পাড়া, টাঙ্গাইল। মোবাইল-০১৭১৪-৭৮৮৮৮০ ইমেইল: jesc_tangail@jdpc.gov.bd</p> <p>মোহাম্মদ মোফাখখরুল ইসলাম সম্প্রসারণ ও বিপণন সহকারী, জেইএসসি, নিউ হবিবর রহমান মার্কেট বড় মসজিদ রোড, তমালতলা, জামালপুর সদর জামালপুর। মোবাইল: ০১৭১২-৪৭২৭৯৮ ইমেইল: jesc_jamalpur@jdpc.gov.bd</p>
২.২.৪	উদ্যোক্তা নিবন্ধন ও নিবন্ধন নবায়ন।	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার নিকট থেকে আবেদন পত্র সংগ্রহ।	<b>১. আবেদনপত্রঃ</b> <b>(এখানে ক্লিক</b>	নির্ধারিত ফি নগদে পরিশোধ	আবেদন প্রাপ্তির (যথাযথ কাগজপত্রসহ) তারিখ হতে	সৈয়দ জাকারিয়া পার্সোনাল অফিসার



			<p>করণ)</p> <p>২. আবেদনের সমর্থনে প্রাসঙ্গিক কাগজপত্র।</p> <p><b>প্রাপ্তিস্থান:</b> জেডিপিসি www.jdpc.gov.bd</p>		<p>সবোচ্চ ১০ কার্যদিবসের মধ্যে।</p>	<p>কক্ষ নং - ৩১৭</p> <p>অফিস: ০২-৯১২১৫২৩</p> <p>মোবাইল: ০১৭১১-৯৭৩৮৪৯</p> <p>ই-মেইল: zakaria.sayed73@gmail.com</p>
২.২.৫	<p>পণ্যের গুণগত মান ও ডিজাইন উন্নয়ন ওয়ার্কশপ</p>	<p>দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার নিকট থেকে নির্ধারিত ফরমে আবেদনপত্র জমা।</p>	<p>১. নিবন্ধিত উদ্যোক্তাগণ আবেদনপত্র;</p> <p>২. প্রাসঙ্গিক কাগজপত্র।</p> <p><b>প্রাপ্তিস্থান:</b> জেডিপিসি www.jdpc.gov.bd</p>	<p>বিনা মূল্যে</p>	<p>আবেদনপত্র প্রাপ্তি সাপেক্ষে (যথাযথ কাগজপত্রসহ)</p>	<p>জনাব সীমা বোস অধরা পরিচালক (এমআরপি) কক্ষ নং - ৩১৩</p> <p>মোবাইল: ০১৭৬১-৪৪৩৩২২</p> <p>ই-মেইল: mrp@jdpc.gov.bd</p> <p>জনাব নুসরাত জাহান সিনিয়র ডিজাইন এক্সিকিউটিভ কক্ষ নং - ৩০৬</p> <p>মোবাইল : ০১৭১২-০১৪৫৯৫</p> <p>ইমেইল: njahan2026@gmail.com</p> <p>জনাব মোঃ মোজাহিদুল ইসলাম কক্ষ নং - ৩১৫</p> <p>মানটরিং এন্ড এক্সটেনশন এক্সিকিউটিভ মোবাইল: ০১৭৫৭১১১৫৬৭</p> <p>ই-মেইল: eme@jdpc.gov.bd</p>
২.২.৬	<p>প্রাতিষ্ঠানিক গণশুনানী, ক্রেতা-বিক্রেতা সম্মেলন ও মতবিনিময় সভা</p>	<p>মন্ত্রণালয় বা ক্ষেত্র বিশেষে জেডিপিসি কর্তৃক নির্ধারিত স্থান ও সময়ে অনুষ্ঠিত হয়।</p>	<p>জেডিপিসি'র ওয়েবসাইট, ইমেইল, ও মোবাইলের মাধ্যমে জানানো।</p> <p>www.jdpc.gov.bd</p>	<p>বিনা মূল্যে</p>	<p>০৭ (সাত) কার্যদিবস আগে জানানো।</p>	<p>জনাব মোঃ জাহাঙ্গীর আলম প্রযুক্তি গবেষণা ও প্রশিক্ষণ নির্বাহী কক্ষ নং - ৩১২</p> <p>মোবাইল: ০১৭১১-৪৪০৫৭৬</p> <p>ই-মেইল: trte@jdpc.gov.bd</p> <p>জনাব মোঃ মোজাহিদুল ইসলাম কক্ষ নং - ৩১৫</p> <p>মানটরিং এন্ড এক্সটেনশন এক্সিকিউটিভ মোবাইল: ০১৭৫৭১১১৫৬৭</p> <p>ই-মেইল: eme@jdpc.gov.bd</p> <p>কাজী মামুন-আল-ফেরদৌস, কম্পিউটার এন্ড ডাটা ব্যাংক অপারেটর কক্ষ নং - ৩১২</p> <p>মোবাইল: ০১৭১৮-৮৯১৯০৬</p>

						ই-মেইল: sumon.ece99@gmail.com
২.২.৭	প্রয়োজনীয় টেলিফোন ও জরুরী ক্ষুদ্রে বার্তা (SMS) প্রেরণ	সফটওয়্যারের মাধ্যমে SMS প্রদান করা হয়	মোবাইল নম্বর	বিনা মূল্যে	০১ (এক) কার্যদিবস	জনাব আবদুল হামান মিয়াজী পার্সোনাল অফিসার কক্ষ নং - ৩১০ মোবাইল: ০১৯৭৫-৭৫৩৮০৮ ই-মেইল: miajetraders@gmail.com  কাজী মামুন-আল-ফেরদৌস, কম্পিউটার এন্ড ডাটা ব্যাংক অপারেটর কক্ষ নং - ৩১২ মোবাইল: ০১৭১৮-৮৯১৯০৬ ই-মেইল: sumon.ece99@gmail.com

### ২.৩ অভ্যন্তরীণ সেবা

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তি স্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা
২.৩.১	কর্মকর্তা-কর্মচারীদের বিভিন্ন বিষয় প্রশিক্ষণ ও ওয়ার্কশপ- ক. APA অনুযায়ী কর্মকর্তা-কর্মচারীদের ৬০ (ষাট) ঘন্টা প্রশিক্ষণ; খ. NIS বিষয়ক প্রশিক্ষণ ও কর্মশালা; গ. Innovation বিষয়ক প্রশিক্ষণ ও কর্মশালা;	মন্ত্রণালয় বা ক্ষেত্র বিশেষে জেডিপিসি কর্তৃক নির্ধারিত স্থান ও সময়ে অনুষ্ঠিত হয়।	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা ও জেডিপিসি'র www.jdpc.gov.bd	প্রযোজ্য নয়	বার্ষিক কর্ম-সম্পাদন চুক্তি অনুযায়ী	জনাব সীমা বোস অধরা পরিচালক (এমআরপি) কক্ষ নং - ৩১৩ মোবাইল: ০১৭৬১-৪৪৩৩২২ ই-মেইল: mrp@jdpc.gov.bd  জনাব মোঃ জাহাঙ্গীর আলম প্রযুক্তি গবেষণা ও প্রশিক্ষণ নির্বাহী কক্ষ নং - ৩১২ মোবাইল: ০১৭১১-৪৪০৫৭৬ ই-মেইল: trte@jdpc.gov.bd  জনাব মোঃ মোজাহিদুল ইসলাম কক্ষ নং - ৩১৫ মানটরিং এন্ড এক্সটেনশন এক্সিকিউটিভ মোবাইল: ০১৭৫৭১১১৫৬৭ ই-মেইল: eme@jdpc.gov.bd  জনাব নুসরাত জাহান

						<p>সিনিয়র ডিজাইন এক্সিকিউটিভ কক্ষ নং - ৩০৬ মোবাইল : ০১৭১২-০১৪৫৯৫ ইমেইল: njahan2026@gmail.com</p>
২.৩.২	লজিস্টিক ও সাধারণ সেবা	চাহিদা প্রাপ্তির পর যথাযথ কর্তৃকপক্ষের অনুমোদন সাপেক্ষে	পূরণকৃত রিকুজিশন ফরম	প্রয়োজ্য নয়	০২ (দুই) কার্যদিবস	<p>নির্বাহী পরিচালক, জেডিপিসি কক্ষ নং - ৩১৪ ইমেইল: ed@jdpc.gov.bd</p> <p>জনাব সীমা বোস অধরা পরিচালক (এমআরপি) কক্ষ নং - ৩১৩ মোবাইল: ০১৭৬১-৪৪৩৩২২ ই-মেইল: mrp@jdpc.gov.bd</p> <p>জনাব মোঃ জাহাঙ্গীর আলম প্রযুক্তি গবেষণা ও প্রশিক্ষণ নির্বাহী কক্ষ নং - ৩১২ মোবাইল: ০১৭১১-৪৪০৫৭৬ ই-মেইল: trte@jdpc.gov.bd</p> <p>জনাব আমিন আহমেদ হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা কক্ষ নং - ৩১১ মোবাইল: ০১৮১৭-৫২২৬৫৭ ই-মেইল: acco@jdpc.gov.bd</p>
২.৩.৩	কর্মকর্তাদের বদলী/ পদোন্নতি/ সিলেকশন গ্রেড/ টাইম স্কেল প্রদান	প্রাপ্ত তথ্যাদি পর্যালোচনা করে বিদ্যমান বিধি/বিধান অনুসরণে	বিধিতে উল্লিখিত প্রমাণকসমূহ	প্রয়োজ্য নয়	২০ (বিশ) কার্যদিবস	<p>নির্বাহী পরিচালক, জেডিপিসি কক্ষ নং - ৩১৪ ইমেইল: ed@jdpc.gov.bd</p> <p>জনাব সীমা বোস অধরা পরিচালক (এমআরপি) কক্ষ নং - ৩১৩ মোবাইল: ০১৭৬১-৪৪৩৩২২ ই-মেইল: mrp@jdpc.gov.bd</p>

২.৩.৪	অর্জিত ছুটি (দেশের অভ্যন্তরে)	আবেদন পাওয়ার পর নির্ধারিত ছুটি বিধিমালা ১৯৫৯ অনুযায়ী উপযুক্ত কর্তৃপক্ষ কর্তৃক (আর্থিক ও প্রশাসনিক ক্ষমতা অনুযায়ী) নিষ্পত্তি করে আদেশ জারী করা হয়।	ক. আবেদনপত্র; খ. হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা কর্তৃক প্রদত্ত ছুটি প্রাপ্যতা সনদ; (বাংলাদেশ ফর্ম নম্বর-৪০ নন গেজেটেড কর্মচারীদের ক্ষেত্রে) সনদ; গ. পূরণকৃত নির্ধারিত ফর্ম; (বাংলাদেশ ফর্ম নম্বর-৪০ নন গেজেটেড কর্মচারীদের ক্ষেত্রে) সনদ; ঘ. চিকিৎসা ক্ষেত্রে প্রয়োজনীয় কাগজপত্র। বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়ের ওয়েব সাইট (www.motj.gov.bd)	বিনা মূল্যে	আবেদনপত্র প্রাপ্তির (যথাযথ কাগজপত্রসহ) ১৫ (পনের) কর্মদিবসের মধ্যে।	নির্বাহী পরিচালক, জেডিপিসি কক্ষ নং - ৩১৪ ইমেইল: ed@jdpc.gov.bd  জনাব সীমা বোস অধরা পরিচালক (এমআরপি) কক্ষ নং - ৩১৩ মোবাইল: ০১৭৬১-৪৪৩৩২২ ই-মেইল: mrrp@jdpc.gov.bd  জনাব মোঃ আঃ ছালাম পার্সোনাল অফিসার কক্ষ নং - ৩১০ মোবাইল: ০১৭১০৯৫৫৫৪২ ই-মেইল: masalam71@gmail.com  জনাব আমিন আহম্মেদ হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা কক্ষ নং - ৩১১ মোবাইল: ০১৮১৭-৫২২৬৫৭ ই-মেইল: acco@jdpc.gov.bd
২.৩.৫	শ্রান্তি বিনেদন ছুটি	আবেদন পাওয়ার পর নির্ধারিত ছুটি বিধিমালা ১৯৫৯ অনুযায়ী উপযুক্ত কর্তৃপক্ষ কর্তৃক (আর্থিক ও প্রশাসনিক ক্ষমতা অনুযায়ী) নিষ্পত্তি করে সরকারী আদেশ জারী করা হয়।	ক. আবেদনপত্র; খ. হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা কর্তৃক প্রদত্ত ছুটি প্রাপ্যতা সনদ; (বাংলাদেশ ফর্ম নম্বর-৪০ নন গেজেটেড কর্মচারীদের ক্ষেত্রে) সনদ; গ. পূরণকৃত নির্ধারিত ফর্ম; (বাংলাদেশ ফর্ম নম্বর-৪০ নন গেজেটেড কর্মচারীদের ক্ষেত্রে) সনদ; ঘ. চিকিৎসা ক্ষেত্রে প্রয়োজনীয়	বিনা মূল্যে	আবেদনপত্র প্রাপ্তির (যথাযথ কাগজপত্রসহ) ০৭ (সাত) কর্মদিবসের মধ্যে।	নির্বাহী পরিচালক, জেডিপিসি কক্ষ নং - ৩১৪ ইমেইল: ed@jdpc.gov.bd  জনাব সীমা বোস অধরা পরিচালক (এমআরপি) কক্ষ নং - ৩১৩ মোবাইল: ০১৭৬১-৪৪৩৩২২ ই-মেইল: mrrp@jdpc.gov.bd  জনাব আমিন আহম্মেদ হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা কক্ষ নং - ৩১১ মোবাইল: ০১৮১৭-৫২২৬৫৭ ই-মেইল: acco@jdpc.gov.bd

			<p>কাগজপত্র।</p> <p>বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়ের</p> <p>ওয়েব সাইট</p> <p>(www.motj.gov.bd)</p>			
২.৩.৬	মাতৃত্বকালীন ছুটি	<p>আবেদন পত্র পাওয়ার পর</p> <p>মাতৃত্বকালীন ছুটি</p> <p>বিএসআর, পাট-১ এর বিধি</p> <p>১৯৭ এবং অর্থ মন্ত্রণালয়</p> <p>থেকে সময়ে সময়ে</p> <p>জারীকৃত পরিপত্র অনুযায়ী</p> <p>নিষ্পত্তি করে সরকারের</p> <p>আদেশ জারি করা হয়।</p>	<p>ক. ছুটির আবেদন</p> <p>পত্র;</p> <p>খ. ডাক্তারি</p> <p>সনদপত্র;</p> <p>গ. পূর্ববর্তী</p> <p>মাতৃত্বকালীন ছুটি</p> <p>মঞ্জুরের কপি;</p> <p>ঘ. হিসাবরক্ষণ</p> <p>কর্মকর্তা কর্তৃক</p> <p>প্রদত্ত ছুটি প্রাপ্যতা;</p> <p>(বাংলাদেশ ফর্ম</p> <p>নং-২৩৯৫ গেজেট</p> <p>কর্মকর্তাদের ক্ষেত্রে);</p> <p>ঙ. ছুটির হিসাব</p> <p>লিপিবদ্ধসহ চাকরি</p> <p>বহি (নন গেজেটেড</p> <p>কর্মচারীদের ক্ষেত্রে);</p>	বিনা মূল্যে	<p>আবেদনপত্র প্রাপ্তির (যথাযথ</p> <p>কাগজপত্রসহ) ০৭ (সাত)</p> <p>কর্মদিবসের মধ্যে।</p>	<p>নির্বাহী পরিচালক, জেডিপিসি</p> <p>কক্ষ নং - ৩১৪</p> <p>ইমেইল: ed@jdpc.gov.bd</p> <p>জনাব সীমা বোস অধরা</p> <p>পরিচালক (এমআরপি)</p> <p>কক্ষ নং - ৩১৩</p> <p>মোবাইল: ০১৭৬১-৪৪৩৩২২</p> <p>ই-মেইল: mrp@jdpc.gov.bd</p> <p>জনাব মোঃ আঃ ছালাম</p> <p>পার্সোনাল অফিসার</p> <p>কক্ষ নং - ৩১০</p> <p>মোবাইল: ০১৭১০৯৫৫৫৪২</p> <p>ই-মেইল: masalam71@gmail.com</p> <p>জনাব আমিন আহম্মেদ</p> <p>হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা</p> <p>কক্ষ নং - ৩১১</p> <p>মোবাইল: ০১৮১৭-৫২২৬৫৭</p> <p>ই-মেইল: acco@jdpc.gov.bd</p>
২.৩.৭	বহি: বাংলাদেশ (অর্জিত ছুটি)	<p><b>আবেদন পাওয়ার পর</b></p> <p>ক. নির্ধারিত ছুটি</p> <p>বিধিমালা;</p> <p>১৯৫৯ অনুযায়ী</p> <p>উপযুক্ত কর্তৃপক্ষ কর্তৃক</p> <p>(আর্থিক ও প্রশাসনিক</p> <p>ক্ষমতা অনুযায়ী) নিষ্পত্তি</p> <p>করে সরকারী আদেশ</p> <p>জারী করা হয়।</p> <p>খ. সরকার কর্তৃক সময়ে</p> <p>সময়ে জারিকৃত বিদেশ</p> <p>ভ্রমণের অনুমতি ও</p>	<p><b>ক. আবেদন পত্রঃ</b></p> <p><b>(এখানে ক্লিক</b></p> <p><b>করুন)</b></p> <p>খ. ব্যক্তিগত কারণে</p> <p>সরকার/ স্বয়ত্বশাসিত</p> <p>সংস্থার কর্মচারীদের</p> <p>বিদেশ ভ্রমণের</p> <p>আবেদনপত্র (প্রাপ্তির</p> <p>স্থান প্রশাসন-১, বস্ত্র</p> <p>ও পাট মন্ত্রণালয়);</p> <p>গ. হিসাবরক্ষণ</p> <p>কর্মকর্তার কার্যালয়</p>	বিনামূল্যে	<p>আবেদনপত্র প্রাপ্তির (যথাযথ</p> <p>কাগজপত্রসহ) ০৭ (সাত)</p> <p>কর্মদিবসের মধ্যে।</p>	<p>নির্বাহী পরিচালক, জেডিপিসি</p> <p>কক্ষ নং - ৩১৪</p> <p>ইমেইল: ed@jdpc.gov.bd</p> <p>জনাব সীমা বোস অধরা</p> <p>পরিচালক (এমআরপি)</p> <p>কক্ষ নং - ৩১৩</p> <p>মোবাইল: ০১৭৬১-৪৪৩৩২২</p> <p>ই-মেইল: mrp@jdpc.gov.bd</p> <p>জনাব আমিন আহম্মেদ</p> <p>হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা</p> <p>কক্ষ নং - ৩১১</p> <p>মোবাইল: ০১৮১৭-৫২২৬৫৭</p>

		আনুষঙ্গিক নির্দেশনা অনুসরণীয়।	কর্তৃক প্রদত্ত ছুটির প্রত্যায়ন পত্র;  (বাংলাদেশ ফরম নং ২৩৯৫ গেজেট কর্মকর্তাদের ক্ষেত্রে); ঘ. পূরণকৃত নির্ধারিত ফর্ম;  (বাংলাদেশ ফর্ম নম্বর-৪০ নন গেজেটেড কর্মচারীদের ক্ষেত্রে); ঙ. চিকিৎসা ক্ষেত্রে প্রয়োজনীয় কাগজপত্র; বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়ের ওয়েব সাইট  (www.motj.gov.bd)			ই-মেইল: acco@jdpc.gov.bd
২.৩.৮	বাৎসরিক কার্যাবলী সংক্রান্ত বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	বিভিন্ন শাখা কর্তৃক সম্পাদিত গুরুত্বপূর্ণ বিষয়াদির ছবিসহ প্রতিবেদন সংকলন	যৌক্তিকতাসহ ইউ ও নোট/ অফিসিয়াল চিঠি	প্রয়োজ্য নয়	প্রতি বৎসর ৩১ ডিসেম্বরের মধ্যে পূর্ববর্তী অর্থবছরের বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	জনাব মোঃ আঃ ছালাম পার্সোনাল অফিসার কক্ষ নং - ৩১০ মোবাইল: ০১৭১০৯৫৫৫৪২ ই-মেইল: masalam71@gmail.com  জনাব আবদুল হামান মিয়াজী পার্সোনাল অফিসার কক্ষ নং - ৩১০ মোবাইল: ০১৯৭৫-৭৫৩৮০৮ miajetraders@gmail.com প্রতিটি শাখাসমূহের দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তাগণ ই-মেইল: info@jdpc.gov.bd

৩. আপনার নিকট আমাদের প্রত্যাশাঃ

ক্রমিক নং	প্রতিশ্রুতি/কাজিকৃত সেবা প্রাপ্তির লক্ষ্যে করণীয়
৩.১	ক্রটিমুক্ত ও সয়ংসম্পূর্ণ আবেদনপত্র জমা প্রদান;
৩.২	যথাযথ প্রক্রিয়ায় প্রয়োজনীয় ফি পরিশোধ করা;
৩.৩	প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে মোবাইল মেসেজ/ ওয়েবসাইট/ই-মেইল ঠিকানায় প্রেরিত নির্দেশনা অনুসরণ করা;

৩.৪	স্বাক্ষাতের জন্য নির্ধারিত সময়ের পূর্বেই নির্দেশিত স্থানে উপস্থিত থাকা;
৩.৫	সেবা গ্রহণের জন্য অনাবশ্যক ফোন/তদবির না করা
৩.৬	সেবা সম্পর্কে মতামত প্রদান

৪. আওতাধীন সেবা প্রদানকারী কেন্দ্র (জেইএসসি) কর্তৃক সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (লিংকসমূহ):

- ৪.১ উদ্যোক্তাদের বহুমুখী পাটপণ্য বিষয়ক সেবা প্রদান কেন্দ্র, ঢাকা (jesc\_dhaka@jdpc.gov.bd)
- ৪.২ উদ্যোক্তাদের বহুমুখী পাটপণ্য বিষয়ক সেবা প্রদান কেন্দ্র, টাঙ্গাইল (jesc\_tangail@jdpc.gov.bd)
- ৪.৩ উদ্যোক্তাদের বহুমুখী পাটপণ্য বিষয়ক সেবা প্রদান কেন্দ্র, জামালপুর (jesc\_jamalpur@jdpc.gov.bd)
- ৪.৪ উদ্যোক্তাদের বহুমুখী পাটপণ্য বিষয়ক সেবা প্রদান কেন্দ্র, রংপুর (jesc\_rangpur@jdpc.gov.bd)
- ৪.৫ উদ্যোক্তাদের বহুমুখী পাটপণ্য বিষয়ক সেবা প্রদান কেন্দ্র, যশোর (jesc\_jessoer@jdpc.gov.bd)
- ৪.৬ উদ্যোক্তাদের বহুমুখী পাটপণ্য বিষয়ক সেবা প্রদান কেন্দ্র, চট্টগ্রাম (jesc\_chittagong@jdpc.gov.bd)

৫. অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা (GRS):

সেবা প্রাপ্তিতে অসন্তুষ্ট হলে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার সঙ্গে যোগাযোগ করুন। তার নিকট থেকে সমাধান পাওয়া না গেলে নিম্নোক্ত পদ্ধতিতে যোগাযোগ করে আপনার সমস্যা অবহিত করুন।

ক্রমিক নং	কখন যোগাযোগ করবেন	কার সঙ্গে যোগাযোগ করবেন	যোগাযোগের ঠিকানা	নিষ্পত্তির সময়সীমা
৫.১	অভিযোগ সমাধানের জন্য যোগাযোগ	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা অথবা বিকল্প কর্মকর্তা	<p><b>নাম ও পদবী:</b> সৈয়দ জাকারিয়া পার্সোনাল অফিসার কক্ষ নং - ৩১৭ অফিস: ০২-৯১২১৫২৩ মোবাইল: ০১৭১১-৯৭৩৮৪৯ ই-মেইল: zakaria.sayed73@gmail.com</p> <p><b>বিকল্প কর্মকর্তা</b> জনাব পলি গুহ পার্সোনাল অফিসার কক্ষ নং - ৩০৬ মোবাইল: ০১৮২৫১৯৯৪৮৮ ই-মেইল: polyguho84@gmail.com</p>	৩০ (ত্রিশ) কার্যদিবস
৫.২	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা সমাধান দিতে না পারলে	অফিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক)	<p>জনাব সীমা বোস অধরা পরিচালক (এমআরপি) কক্ষ নং - ৩১৩ মোবাইল: ০১৭৬১-৪৪৩৩২২ ই-মেইল: mrrp@jdpc.gov.bd</p>	২০ (বিশ) কার্যদিবস
৫.৩	অফিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) নির্দিষ্ট সময়ে সমাধান দিতে না পারলে	আপিল কর্মকর্তা	<p><b>নাম ও পদবী:</b> জনাব গোপাল চন্দ্র দাশ</p>	২০ (বিশ) কার্যদিবস

যুগ্মসচিব ও নির্বাহী পরিচালক,  
জেডিপিসি  
কক্ষ নং-৩১৪  
ফোন:০২-৯৫৭৩০৭  
মোবাইল-০১৭১১-৬৬৪৮৩৮  
ই-মেইল: ed@jdpc.gov.bd

[ফিডব্যাক ফরম](#)

[ব্যবহার শর্তাবলী](#)

[User Agreements](#)

[সাইটম্যাপ](#)

সাইটটি শেষ হাল-নাগাদ করা হয়েছে: ২০২৩-১২-২৭ ০৯:৪৮:২২

পরিকল্পনা ও বাস্তবায়নে: মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ, এটুআই, বিসিসি, ডিওআইসিটি ও বেসিস।

